



Милые дамы!

Депутаты муниципального Собрании и коллектив Муниципалитета Тропарево-Никулино от всего сердца поздравляют Вас с прекрасным праздником — Международным женским днем 8 Марта!



Виктор Нахоренко

Женщина — всегда воплощение заботы, справедливости и милосердия, олицетворение тепла и уюта, источник вдохновения. Благодаря вам разрешаются самые сложные конфликты, совершаются подвиги, продолжается жизнь на земле.

Женщина является не только хранительницей семейного очага. Со многими «мужскими» делами вы нередко справляетесь лучше самих мужчин, делите с ними ответственность за будущее страны.

Но несмотря ни на что, вы всегда остаетесь обаятельными, добрыми, находите в себе силы прощать наши ошибки. Теплом своих сердец, любовью, терпением и верностью оберегаете родных и близких.

В этот день мы обращаем к вам искренние слова благодарности и восхищения!

От всей души желаем здоровья, молодости, личного счастья, любви и семейного благополучия! Оставайтесь всегда такими же яркими и неповторимыми!

Пусть ваши глаза лучатся радостным светом и сбываются все мечты!



Геннадий Венглинский

ОФИЦИАЛЬНО

В МУНИЦИПАЛЬНОМ СОБРАНИИ

10 февраля 2009 г. состоялось очередное заседание муниципального Собрании, на котором присутствовали депутаты В. Г. Венглинский, М. В. Никишов, А. В. Михайловский, Г.М. Селицкий, О.В. Сметанина, Н.С. Зверева, С.Т. Чехов.

Для участия в работе муниципального Собрании были приглашены начальник организационного отдела управы района Тропарево-Никулино И. А. Толочко, исполняющий обязанности главы управы района О.П. Куликова, председатель ОПОП А.Н. Булдаков.

На Собрании был рассмотрен вопрос об итогах работы муниципалитета Тропарево-Никулино за 2008 год, с информацией по которому выступил руководитель муниципалитета В.В. Нахоренко. В ходе обсуждения было отмечено активное взаимодействие всех структур органов местного самоуправления, целенаправленная деятельность коллектива муниципалитета, благодаря которым была продуктивной как работа по решению вопросов местного значения, так и по реализации переданных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, организации спортивной и досуговой работы с населением.

В соответствии с повесткой дня, рассматривался вопрос об исполнении местного бюджета за 2008 год. Обсудив отчет главного бухгалтера-начальника отдела бюджетного учета и отчетности муниципалитета А. В. Климовской об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве за 2008 год, в соответствии со статьей 12 Закона г. Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», статьей 10 Устава внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве, муниципальное Собрание приняло решение:

1) Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского



Виктор Нахоренко, Надежда Зверева, Ольга Сметанина

муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве за 2008 год.

2) Опубликовать данное решение в официальных средствах массовой информации внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве. Контроль исполнения данного решения возложен на руководителя муниципалитета В. В. Нахоренко.

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальное Собрание приняло решение:

1) Назначить проведение публичных слушаний по решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Тропа-

рево-Никулино в городе Москве от 10.02.2009 г. № 2-2 «Об отчете об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве за 2008 год» на 25 марта 2009 г. 16.00 часов в здании муниципалитета Тропарево-Никулино по адресу: ул. Ак. Анохина, д. 22, корп. 2.

2) Для организации и проведения публичных слушаний создать рабочую группу в составе: Г. П. Венглинского — руководителя внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве; А. В. Михайловского - депутата муниципального Собрании; Г. М. Селицкого - депутата муниципального Собрании; В. В. Нахоренко — руководителя муниципалитета; Ю. В. Толочи-

ной — ведущего специалиста муниципалитета.

3) Назначить первое заседание рабочей группы на 5 марта 2009 г.

4) Опубликовать данное решение в СМИ внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве и на официальном сайте муниципалитета Тропарево-Никулино www.troparovo.zao-mos.ru.

5) Направить результаты публичных слушаний и протокол в муниципальное Собрание.

Далее был рассмотрен вопрос «О деятельности Общественных пунктов охраны порядка района Тропарево-Никулино за 2008 год и перспективах работы в 2009 году». С информацией выступил председатель Совета общественных пунктов охраны правопорядка района Тропарево-Никулино А. Н. Булдаков. Несмотря на совместные усилия правоохранительных органов района и общественных пунктов охраны правопорядка, проблема обеспечения правопорядка продолжает оставаться крайне актуальной. Обсудив информацию А. Н. Булдакова, в соответствии со ст. 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. 6 Устава внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве, муниципальное Собрание решило:

1) Отметить активную работу Общественных пунктов охраны

порядка района Тропарево-Никулино ЗАО г. Москвы по взаимодействию с органами государственной власти, местного самоуправления и общественными организациями в обеспечении общественного порядка на территории района Тропарево-Никулино в 2008 году.

2) При реализации основных направлений в деятельности ОПОП в 2009 году уделять пристальное внимание профилактике и недопущению экстремистских проявлений, регулированию международных отношений.

3) Председателю ОПОП района Тропарево-Никулино уделять особое внимание информационно-разъяснительной работе среди жителей района о деятельности, целях и задачах ОПОП.

По инициативе депутата А. В. Михайловского муниципальное Собрание рассмотрело вопрос о состоянии территории Парка школьников. Эта проблема неоднократно, начиная с 2006 года, обсуждалась на муниципальном Собрании. Учитывая, что работы по реконструкции парка не ведутся, а жители района Тропарево-Никулино на протяжении 5 лет лишены возможности пользоваться Парком школьников, муниципальное Собрание решило направить соответствующее обращение Мэру Москвы Ю.М. Лужкову.

Светлана САЛЬНИКОВА
Фото Елены МЕЛЬНИКОВОЙ

УПРАВА ИНФОРМИРУЕТ

20 января 2009 года состоялось заседание координационного совета управы Тропарево-Никулино и органов местного самоуправления. На заседании были приглашены заместитель руководителя муниципалитета Тропарево-Никулино, председатель призывной комиссии резервного состава И.В. Аврутин, директор ТКС «Оптимист» В.С. Сасс.

Первым на повестке дня стоял вопрос о выполнении пункта 3 постановления правительства Москвы от 31.07.2007 № 611-ПП «О ходе выполнения постановления правительства Москвы от 31.10.2006 г. № 864-ПП» и дальнейшем взаимодействии органов государственной власти города Москвы с органами местного самоуправления. С информацией по данному вопросу выступили глава управы района Тропарево-Никулино М.Ф. Быков, руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино В.В. Нахоренко, заместитель главы управы Г.А. Федорушкова. После обсуждения данного вопроса было решено принять информацию к сведению и рекомендовать управе района совместно с муниципалитетом:

— обратиться в Департамент физической культуры и спорта г. Москвы по вопросу передачи спортивной площадки, расположенной по адресу: Мичуринский пр-т,

Олимпийская деревня, 14а, в безвозмездное пользование муниципалитету;

— подготовить и утвердить план проведения совместных культурно-массовых и спортивных мероприятий к празднованию Дня защитника Отечества;

— подготовить и утвердить план проведения совместных культурно-массовых и спортивных мероприятий к празднованию Широкой Масленицы.

С отчетом об итогах работы осенней призывной комиссии выступили заместитель руководителя муниципалитета района И.В. Аврутин и руководитель аппарата управы района, член призывной комиссии Е.А. Брянцева. Присутствующие отметили положительный опыт взаимодействия ОВК Раменского района с органами исполнительной власти, местного самоуправления, ОВД по району Тропарево-Никулино. Управе района совместно с муниципалитетом было рекомендовано:

— предусмотреть в весеннюю призывную кампанию проведение мероприятий для допризывной молодежи военно-спортивной направленности.

— заместителю главы управы района, учреждениям образования совместно с советом ветеранов района проводить мероприятия с допризывной молодежью в целях пропаганды военной службы в рядах ВС РФ.

Информация

по вопросу строительства здания «Московский театр на Юго-Западе» в составе многофункционального комплекса

Строительство государственного учреждения культуры города Москвы «Московский театр на Юго-Западе» включено в перечень объектов культуры городского уровня обслуживания, первой очереди строительства (постановление правительства Москвы от 24.10.2006 года № 839-ПП «О схеме развития и размещения объектов культуры на территории города до 2020 года»). В целях реализации вышеуказанной городской программы принято решение о выделении земельного участка под строительство театра в составе многофункционального комплекса.

В 1995 году Московскому театру «На Юго-Западе» был предоставлен земельный участок по адресу: 26 Бакинских Комиссаров, вл. 3, — под строительство общественно-культурно-административного центра.

Из-за отсутствия финансирования строительства театра не было начато, в связи с чем руководство театра обратилось в префектуру с предложением о перепрофилировании объекта под жилищно-культурный центр.

При рассмотрении данного вопроса на заседании районного муниципального Собрания в 2001 году принято решение о строительстве жилищно-культурного центра при условии строительства подземной автостоянки с учетом интересов жителей близлежащих домов и обеспечения нужд театра. Площадь застройки и этажность жилого дома предусмотреть минимальной.

Распоряжением правительства Москвы от 19.03.2003 № 408-РП «О строительстве здания для государственного учреждения культуры города Москвы «Московский театр на Юго-Западе» в составе многофункционального комплекса по адресу: ул. 26 Бакинских Комиссаров, вл. 3» принято решение о проектировании и строительстве здания для ГУК «Московский театр на Юго-Западе» в составе многофункционального комплекса с подземно-надземной стоянкой за счет собственных и привлеченных средств инвестора.

В соответствии с условиями инвестиционного контракта от 14.07.2003 № ДЖП.03.ЗАО.00460 функции инвестора и заказчика-застройщика по проектированию и строительству объекта возложены на ЗАО «Инвестиционная компания Восток-Запад».

Проектная документация на строительство разработана в соответствии с требованиями градостроительных и строительных нормативов и правил, акта разрешенного использования территории и технического задания.

Межведомственной комиссией по вопросам точечной застройки в городе Москве 7 февраля 2008 года принято решение о соответствии градостроительным, техническим и иным регламентам (п. 7 протокола № 2 от 07.02.2008 г.) размещение Московского театра на Юго-Западе с жилым домом по адресу: ул. 26 Бакинских Комиссаров, вл. 3 (ЗАО).

В настоящее время проектно-сметная документация на строительство данного объекта проходит согласование в Мосгосэкспертизе, с учетом проработки вопроса об устройстве парковки для автотранспорта жителей за счет средств инвестора.

На неоднократных встречах, проведенных в 2007—2008 гг., администрация района информировала жителей, что проектирование и строительство площадей для ГУК города Москвы «Московский театр на Юго-Западе» включены в перечень объектов культуры городского уровня обслуживания, первой очереди строительства.

Заказчиком-застройщиком ЗАО «Инвестиционная компания Восток-Запад» на проведенных встречах были представлены жителям микрорайона макеты и эскизы будущего театра в составе многофункционального комплекса. Жители были проинформированы о том, что проектная документация на строительство разрабатывается в соответствии с требованиями градостроительных и строительных нормативов и правил.

Несмотря на возражение жителей близлежащих домов, согласно распорядительным и нормативным документам, в настоящее время нет причин в отказе от строительства государственного учреждения культуры города Москвы «Московский театр на Юго-Западе» в составе многофункционального комплекса.

22 декабря 2008 года издано распоряжение правительства Москвы № 3028-РП «О мерах по дальнейшей реализации инвестиционного проекта строительства здания государственного учреждения культуры города Москвы «Московский театр на Юго-Западе» в составе многофункционального комплекса по адресу: ул. 26 Бакинских Комиссаров, вл. 3», которым сроки проектирования и строительства объекта продлены до 31 декабря 2009 года.

Ю.П. КРУГОВ, заместитель главы управы

СКОРБИМ И ПОМНИМ

Памяти председателя Совета ветеранов района Тропарево-Никулино



1 января 2009 года после продолжительной болезни ушла из жизни Надежда Александровна Матлина.

Надежда Александровна прожила большую, трудную, но интересную жизнь. 19-летней девочкой Надежда Александровна по путевке комсомола через районный военкомат попала в 6-ю Воздушную армию, в 14-й Особый инженерно-аэродромный батальон, где служила до 1946 года. Прошла Северо-Западный, 2-й Украинский и 1-й Белорусский фронта, воевала в Польше. После демобилизации были учеба, успешная работа. С выходом на пенсию в 1980 году Надежда Александровна занялась общественной деятельностью с ветеранами района, возглавив первичную организацию № 20. Она долгие годы была заместителем председателя районного совета ветеранов, последний год возглавляла Совет ветеранов района Тропарево-Никулино.

Мы скорбим вместе с родными и близкими Надежды Александровны. Светлая память о замечательном человеке будет долго жить в сердцах всех, кто знал Н.А. Матлину и работал вместе с ней.

Управа района, муниципалитет и Совет ветеранов района Тропарево-Никулино

О ВОИНСКОЙ СЛУЖБЕ

Служу Отечеству!

Завершился осенний призыв на военную службу 2008 года. Сейчас уже можно говорить о его итогах и результатах. О том, как работала призывная комиссия в этот период, нам рассказал руководитель муниципалитета Тропарево-Никулино В.В. Нахоренко.

Осенний призыв 2008 года проводился в соответствии с Федеральным Законом от 28.03.98 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации».

Распоряжением руководителя внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве Г.П. Венглинского утверждены основные мероприятия по призыву на военную службу граждан 1981—1990 годов рождения, не пребывающих в запасе и проживающих на территории района Тропарево-Никулино. Был утвержден состав призывной комиссии, в которую вошли представители управы района, ОВД по району Тропарево-Никулино, образовательных и здравоохранительных учреждений, Центра занятости населения «Раменки». Следует отметить, что с 2008 года срок службы сокращен до 1 года.

Заседания призывной комиссии проводились на призывном пункте, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Лобачевского, д. 98, корп. 2, по утвержденному графику.

Всего в период проведения призывной кампании состоялось 13 заседаний призывной комиссии.

В рамках проведения призывной кампании военным комиссаром ОВК Раменского района А.В. Цветовым была организована работа по медицинскому освидетельствованию, военно-профессиональной ориентации граждан, подлежащих призыву на военную службу осенью 2008 года.

Большое внимание уделялось психологической подготовке призывников, распределению их по видам Вооруженных сил.

В целях организации эффективной работы по призыву граждан на военную службу активно взаимодействовали все структуры: муниципалитет Тропарево-Никулино, ОВК Раменского района ЗАО г. Москвы, управа района Тропарево-Никулино, ОВД по району Тропарево-Никулино, ГУ ИС. Благодаря такому тесному сотрудничеству задание по призыву на военную службу осенью 2008 года — 46 человек — было выполнено.

В 2008 году проведен ряд спортивных и досуговых мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание. Команды района принимали участие в окружном мероприятии «Школа безопасности», были организованы слеты-соревнования «Школа безопасности» с элементами военно-спортивной игры «Зарница» среди учащихся образовательных учреждений, соревнования по силовому многоборью среди детей и подростков.

В осенней спартакиаде допризывной молодежи муниципального образования Тропарево-Никулино приняли участие юноши 15—17 лет из 10 команд района Тропарево-Никулино. В программу входили 4 вида состязаний, в том числе метание гранаты, подтягивание.

23 ноября 2008 года на территории 147-й автобазы МО РФ в рамках проведения Дня призывника состоялась спортивно-патриотическая игра «Зарница-спорт», в которой приняли участие молодежь допризывного возраста и ребята, призванные на военную службу.

Служение Отечеству всегда было почетной обязанностью, конституционным и моральным долгом граждан. Муниципалитет Тропарево-Никулино искренне желает ребятам, ушедшим на военную службу, с честью и достоинством выполнить свой гражданский долг перед Родиной.

ОФИЦИАЛЬНО

Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Тропарево-Никулино в городе Москве

Утверждено решением
муниципального Собрания
внутригородского муниципального
образования Тропарево-Никулино
в городе Москве
от 16 декабря 2008 года № 14-12

ЧАСТЬ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом города Москвы от 10.09.2008 № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом и иными нормативными правовыми актами внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве (далее — муниципальное образование).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления бюджетного процесса и полномочий субъектов бюджетных правоотношений в муниципальном образовании в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета муниципального образования (далее — местный бюджет), составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения, исполнения и контроля за исполнением местного бюджета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает права и обязанности участников бюджетного процесса в муниципальном образовании.

1.4. Органы местного самоуправления муниципального образования (далее — органы местного самоуправления) принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах полномочий, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

1.5. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

ЧАСТЬ II. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

2. Доходы местного бюджета

2.1. Источники формирования доходов местного бюджета определяются законом города Москвы в рамках прав, предоставленных федеральными законами органам государственной власти города Москвы, и с учетом полномочий, переданных органам местного самоуправления законами города Москвы.

2.2. В доходы местного бюджета передаются отдельные виды налоговых доходов и (или) отчисления от отдельных видов налоговых доходов, предусмотренных законодательством к зачислению в бюджет города Москвы.

2.3. Перечень доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период (далее — бюджет города) и не подлежат изменению в течение очередного финансового года.

3. Расходы местного бюджета

3.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных государственных полномо-

чий, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

3.2. Расходные обязательства муниципального образования (далее — расходные обязательства) обуславливаются полномочиями, регламентируемыми законами города Москвы:

— об организации местного самоуправления в городе Москве;

— о передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий города Москвы.

Расходные обязательства, указанные в абзаце втором настоящего пункта, исполняются за счет собственных доходов местного бюджета, определяемых в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, и дотаций из бюджета города, предоставляемых местному бюджету на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности. Расходные обязательства, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета города.

3.3. Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств устанавливаются правительством Москвы.

3.4. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате: принятия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения, определенным законом города Москвы об организации местного самоуправления в городе Москве, а также заключения муниципального образования (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам; принятия в соответствии с законами города Москвы муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий города Москвы, заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями.

3.5. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» и принятыми в соответствии с ними правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами.

3.6. Для финансирования непредвиденных расходов в расходной части местного бюджета создается резервный фонд муниципалитета Тропарево-Никулино муниципального образования (далее — муниципалитет). Размер резервного фонда муниципалитета устанавливается решением муниципального Собрания о местном бюджете и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов. Бюджетные ассигнования резервного фонда муниципалитета, предусмотренного в составе местного бюджета, используются в порядке, устанавливаемом муниципалитетом. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда муниципалитета прилагается к ежеквартальному и годовому отчету об исполнении местного бюджета.

ЧАСТЬ III. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

4. Участники бюджетного процесса

4.1. Участниками бюджетного процесса — субъектами бюджетных правоотношений в муниципальном образовании являются:

- 1) руководитель муниципального образования;
- 2) муниципальное Собрание муниципального образования (далее — муниципальное Собрание);
- 3) орган муниципального финансового контроля, созданный муниципальным Собранием, — Комиссия муниципального Собрания по бюджетным отношениям

и управлению муниципальной собственностью;

4) руководитель муниципалитета;

5) муниципалитет

6) бюджетные учреждения муниципального образования (далее — муниципальные учреждения) — получатели средств местного бюджета;

7) территориальный орган Федерального казначейства, исполнительные органы государственной власти города Москвы, осуществляющие полномочия по кассовому обслуживанию исполнения местного бюджета;

8) органы государственного финансового контроля в городе Москве, Контрольно-счетная палата Москвы;

9) иные органы, на которые федеральным законодательством, законодательством города Москвы и правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные полномочия.

4.2. Определение территориальных органов (подразделений) исполнительной власти города Москвы в качестве главных администраторов доходов местного бюджета осуществляется в порядке, установленном правительством Москвы.

5. Бюджетные полномочия муниципального Собрания

5.1. Муниципальное Собрание:

1) принимает решения в соответствии с полномочиями муниципального Собрания по вопросам местного значения и заключению от имени муниципального образования договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) в соответствии с законом города Москвы принимает решения при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

3) определяет размеры и условия оплаты труда депутатов муниципального Собрания, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением;

4) определяет срок внесения руководителем муниципалитета проекта решения муниципального Собрания о местном бюджете (далее — проект решения о местном бюджете) на рассмотрение муниципального Собрания;

5) определяет порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете;

6) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об исполнении местного бюджета;

7) устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета;

8) устанавливает порядок осуществления проверки годового отчета об исполнении местного бюджета;

9) осуществляет финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

10) создает и определяет полномочия органа муниципального финансового контроля — Комиссии муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности;

11) осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

5.2. Муниципальное Собрание не вправе:

1) начиная с очередного финансового года превышать установленные правительством Москвы нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов муниципального Собрания, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления в случае, если в местном бюджете доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов собственных доходов местного бюджета;

2) начиная с очередного финансового года устанавливать и исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными

законами, законами города Москвы к полномочиям органов местного самоуправления, в случае, если в местном бюджете доля межбюджетных трансфертов из бюджета города (за исключением субвенций) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 30 процентов собственных доходов местного бюджета;

3) устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти города Москвы, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами города Москвы.

6. Бюджетные полномочия муниципалитета

Муниципалитет:

1) заключает от имени муниципального образования в соответствии с уставом и иными нормативными правовыми актами муниципального образования договоры (соглашения) по вопросам местного значения, в результате которых возникают расходные обязательства муниципального образования;

2) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в соответствии с порядком, установленном правительством Москвы;

3) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения;

6) составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами на утверждение муниципального Собрания;

7) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, обеспечивает его исполнение;

8) составляет, утверждает, ведет сводную бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств;

9) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;

10) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, представление годового отчета об исполнении местного бюджета на утверждение муниципального Собрания;

11) обеспечивает управление муниципальным долгом;

12) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

13) формирует перечень распорядителей (получателей) бюджетных средств, утверждает бюджетную роспись;

14) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных учреждений;

15) формирует муниципальные задания;

16) организует и осуществляет финансовый контроль в сфере своей деятельности;

17) формирует бюджетную отчетность;

18) осуществляет планирование расходов местного бюджета;

19) устанавливает порядок ежегодной разработки прогноза социально-экономического развития территории муниципального образования;

20) создает при необходимости подразделение внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля);

21) составляет и исполняет бюджетную смету муниципалитета;

22) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

23) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, в том числе полномочия финансового органа муниципального образования, органа, исполняющего местный бюджет, администратора доходов местного бюджета, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств.

Окончание на стр. 4

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на стр. 4

7. Бюджетные полномочия органа муниципального финансового контроля, созданного муниципальным Собранием

Комиссия муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности:

1) осуществляет контроль над исполнением местного бюджета и готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета;

2) проводит экспертизы проекта местного бюджета и правовых актов бюджетного законодательства;

3) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными актами бюджетного законодательства.

8. Бюджетные полномочия руководителя муниципалитета

Руководитель муниципалитета:

1) издает муниципальные правовые акты, обеспечивает исполнение бюджетных полномочий муниципалитета и его должностных лиц;

2) утверждает и вносит изменения в сводную бюджетную роспись;

3) осуществляет полномочия руководителя финансового органа, исполняющего местный бюджет, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе в области применения мер принуждения;

4) осуществляет другие полномочия, предусмотренные бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

9. Бюджетные полномочия муниципального учреждения

Муниципальное учреждение:

1) составляет и исполняет бюджетную смету в порядке, установленном муниципалитетом;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных для него бюджетных ассигнований;

4) вносит в муниципалитет предложение по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет;

6) формирует и представляет в муниципалитет бюджетную отчетность муниципального учреждения;

7) заключает от имени муниципального образования договоры (соглашения) по предметам и целям деятельности муниципального учреждения в соответствии с его уставом;

8) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

9) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, уставом муниципального образования, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами.

ЧАСТЬ IV. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

11. Составление проекта местного бюджета

11.1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года — очередной финансовый год и плановый период (далее — проект местного бюджета) в форме решения муниципального Собрания.

11.2. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основе прогноза социально-экономического развития территории муниципального образования, разработки муниципального бюджета в установленном им порядке.

Прогноз социально-экономического развития территории муниципального образования основывается на Бюджетном послании Президента Российской Федерации, прогнозе социально-экономического развития и основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, разрабатываемых органами исполнительной власти города Москвы и одобренных правительством Москвы.

11.3. Порядок и сроки организации работы по составлению проекта местного бюджета, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, устанавливаются муниципалитетом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

12. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение муниципального Собрания

12.1. Руководитель муниципалитета вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение муниципального Собрания не позднее месяца после первого чтения бюджета города Москвы.

12.2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

— основные направления бюджетной и налоговой политики;

— предварительные итоги социально-экономического развития территории муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

— прогноз социально-экономического развития территории муниципального образования;

— оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

— верхний предел муниципального долга муниципального образования на конец очередного финансового года либо на конец каждого года планового периода;

— проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период;

— проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период;

— пояснительная записка к проекту местного бюджета;

— иные документы и материалы.

12.3. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13. Рассмотрение местного бюджета и его утверждение

13.1. Муниципальное Собрание рассматривает проект решения о местном бюджете в двух чтениях.

13.2. Руководитель муниципального образования не позднее чем через неделю со дня официального внесения руководителем муниципалитета проекта решения о местном бюджете организует его рассмотрение Комиссией муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности и другими комиссиями муниципального Собрания.

13.3. Проект решения о местном бюджете вносится на рассмотрение муниципального Собрания на основании заключения Комиссии муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности.

13.4. Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 01 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

13.5. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:

— основные характеристики местного бюджета, определенные на основе прогноза социально-экономического развития территории муниципального образования;

— источники формирования доходов местного бюджета и распределение их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

— объем межбюджетных трансфертов из бюджета города;

— дефицит местного бюджета и источники его финансирования;

— общий объем расходов местного бюджета.

13.6. В случае принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении решением муниципального Собрания утверждаются следующие характеристики:

— общий объем доходов и источники их формирования в очередном финансовом году и плановом периоде;

— общий объем дефицита (профицита) местного бюджета и источники финансирования местного бюджета;

— общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде.

13.7. Проект решения о местном бюджете, утвержденный муниципальным Собранием в первом чтении, выносится для его обсуждения с жителями муниципального образования на публичные слушания в порядке, установленном решением муниципального Собрания.

13.8. Утвержденные решением муниципального Собрания о принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении общий объем доходов и общий объем дефицита (профицита) местного бюджета могут быть изменены по результатам рассмотрения проекта решения о местном бюджете во втором чтении.

13.9. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете в первом чтении муниципальное Собрание вправе принять решение:

1) о передаче проекта решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее — согласительная комиссия), порядок формирования и организации деятельности которой определен пунктом 13.10 настоящего Положения;

2) о направлении проекта решения в муниципалитет на доработку.

13.10. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей муниципального Собрания и муниципалитета. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями муниципального Собрания и муниципалитета.

13.11. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Положения, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение муниципального Собрания.

13.12. При передаче в согласительную комиссию проекта решения о местном бюджете, отклоненного в первом чтении, она в течение семи дней со дня поступления разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета.

13.13. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

13.14. Если муниципальное Собрание не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным в первом чтении и направляется в муниципалитет на доработку.

13.15. Проект решения о местном бюджете, отклоненный в первом чтении, дорабатывается муниципалитетом в течение семи дней с момента официального представления руководителем муниципалитета соответствующего решения муниципального Собрания, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

13.16. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается муниципальным Собранием в первоочередном порядке.

13.17. Второе чтение проводится не позднее 25 декабря года, предшествующего плановому периоду.

13.18. Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о местном бюджете являются поправки к проекту, принятому в первом чтении проекта решения о местном бюджете, относящиеся к:

— структуре доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией;

— конкретным источникам доходов и финансированию дефицита местного бюджета;

— расходам местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

13.19. Во втором чтении проекта решения о местном бюджете без согласия руководителя муниципалитета не принимаются поправки, изменяющие величину резервного фонда и объем условно утверждаемых расходов на плановый период.

13.20. Рассмотрение поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о местном бюджете, осуществляется в пределах показателей, принятых в первом чтении, и с учетом обеспечения сбалансированности проекта местного бюджета.

13.21. Порядок внесения и рассмотрения поправок к проекту решения о местном бюджете определяется решением муниципального Собрания. Поправки к проекту решения о местном бюджете и результаты их рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

13.22. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о местном бюджете.

13.23. В недельный срок после утверждения местного бюджета руководитель муниципалитета представляет местный бюджет в финансовый орган города Москвы для уточнения показателей консолидированного бюджета города.

14. Подписание и обнародование решения о местном бюджете

14.1. Принятое муниципальным Собранием решение о местном бюджете в установленном порядке передается на подписание руководителю муниципального образования.

14.2. Решение о местном бюджете подписывается руководителем муниципального образования и подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в порядке, установленном Регламентом муниципального Собрания.

15. Внесение изменений в решение о местном бюджете

15. Руководитель муниципалитета представляет в муниципальное Собрание проект решения муниципального Собрания о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее — проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года. Не использованные на конец текущего финансового года остатки бюджетных средств направляются в очередном финансовом году на те цели, если иное не предусмотрено решением о местном бюджете;

2) изменения показателей, явившихся основой утверждения местного бюджета текущего финансового года;

3) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

15.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший финансовый год и отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

15.3. Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляются в порядке, установленном регламентом муниципального Собрания.

15.4. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

ОФИЦИАЛЬНО

ЧАСТЬ V. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

16. Основы исполнения местного бюджета

16.1. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются муниципалитетом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством и законодательством города Москвы, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

16.2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации соответствующим уполномоченным органом (территориальным органом Федерального казначейства или уполномоченным исполнительным органом государственной власти города Москвы).

Муниципальное образование вправе передавать указанным выше органам отдельные функции по исполнению местного бюджета на основании соглашения, заключаемого в установленном порядке.

16.3. Кассовый план исполнения местного бюджета формируется на основании прогноза кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета с распределением по кварталам текущего финансового года.

Кассовый план составляется и ведется в порядке, установленном муниципалитетом, на основании показателей утвержденного местного бюджета.

Кассовый план утверждается руководителем муниципалитета.

16.4. Управление средствами местного бюджета осуществляется муниципалитетом на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и муниципальными правовыми актами.

16.5. Исполнение местного бюджета: — по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

— по расходам осуществляется в порядке, установленном муниципалитетом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16.6. Остаток средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определенном решением муниципального Собрания, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

16.7. Получатели средств местного бюджета (органы местного самоуправления, муниципальные учреждения) принимают денежные обязательства за счет средств местного бюджета путем заключения договоров (муниципальных контрактов) с поставщиками (исполнителями) товаров (работ, услуг) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим статьям бюджетной классификации.

16.8. Заключение и оплата получателем бюджетных средств муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

При нарушении получателем бюджетных средств установленного муниципалитетом порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств получателя бюджетных средств приостанавливается в соответствии с порядком, определенным муниципалитетом. Нарушение получателем бюджетных средств требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску муниципалитета (распорядителя бюджетных средств).

16.9. Особенности исполнения местного бюджета установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

17. Сводная бюджетная роспись

17.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется муниципалитетом, которым должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

17.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется распоряжением руководителя муниципалитета.

17.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению муниципального Собрания о местном бюджете.

17.4. Утвержденная сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в орган, уполномоченный осуществлять кассовое обслуживание местного бюджета, и направляется для сведения в муниципальное Собрание.

17.5. В случае принятия муниципальным Собранием решения о внесении изменений в решение о местном бюджете руководитель муниципалитета утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

17.6. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с распоряжением руководителя муниципалитета без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

18. Бюджетная роспись

18.1. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств, в том числе по подведомственным получателям бюджетных средств.

18.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются муниципалитетом в установленном им порядке.

18.3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

19. Бюджетная смета

19.1. Бюджетная смета муниципальными учреждениями (получателями бюджетных средств) составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном муниципалитетом, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

19.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

19.3. В бюджетной смете муниципального учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

20. Завершение исполнения местного бюджета

20.1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20.2. Завершение операций по исполнению местного бюджета осуществляется в порядке, установленном муниципалитетом, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20.3. Средства, полученные муниципальными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, изъятию не подлежат и используются муниципальными учреждениями в очередном финансовом году.

ЧАСТЬ VI. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

21. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

21.1. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой, отчет об исполнении бюджета — ежеквартальным.

21.2. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается муниципалитетом и в течение семи дней со дня утверждения представляется руководителем муниципалитета в муниципальное Собрание и Комиссию муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности.

21.3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением муниципального Собрания.

22. Составление и представление проекта решения муниципального Собрания об исполнении местного бюджета

22.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется руководителем муниципалитета в муниципальное Собрание в форме проекта решения об исполнении местного бюджета не позднее 1 апреля текущего года.

22.2. Проект решения об исполнении местного бюджета составляется в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые утверждены решением о местном бюджете.

22.3. Сбор, свод, составление и представление отчетности об исполнении местного бюджета осуществляются муниципалитетом, который на основании указанных сведений готовит проект решения об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год.

22.4. Одновременно с проектом решения об исполнении местного бюджета в муниципальное Собрание представляются отчет о расходовании средств резервного фонда муниципалитета и иные документы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

23. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

23.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения муниципальным Собранием проекта решения об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, по итогам которой готовится заключение.

23.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется муниципальным Собранием.

Муниципальное Собрание вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Москвы (далее — КСП Москвы) о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета на основании соглашения, заключенного муниципальным Собранием, муниципалитетом и КСП Москвы, которым устанавливаются порядок, условия и сроки такой проверки.

23.4. Муниципалитет представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц со дня представления отчета об исполнении местного бюджета.

23.5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета, подготовленное на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности муниципалитета, направляется в муниципальное Собрание с одновременным направлением в муниципалитет.

24. Рассмотрение и утверждение проекта решения об исполнении местного бюджета

24.1. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета проводится после представления в муниципальное Собрание заключения о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

24.2. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета муниципальное Собрание заслушивает:

— доклад руководителя муниципалитета;

— доклад уполномоченного лица о результатах проведенной внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

24.3. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета с учетом заключений на годовой отчет об исполнении местного бюджета муниципальное Собрание принимает решение о принятии либо об отклонении данного проекта.

24.4. В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета муниципальное Собрание принимает решение, устанавливающее последствия такого принятия. Повторное рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета муниципальным Собранием проводится в срок не позднее 1 месяца со дня вступления в силу данного решения.

24.5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, утвержденный решением муниципального Собрания, выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального образования в порядке, установленном решением муниципального Собрания.

25. Решение об исполнении местного бюджета

25.1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

25.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

— доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

— расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

— расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

— источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

ЧАСТЬ VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

26. Формы и порядок осуществления муниципального финансового контроля

26.1. Муниципальное Собрание осуществляет следующие формы финансового контроля:

— предварительный контроль — в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

— текущий контроль — в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях комиссий, рабочих групп муниципального Собрания, в ходе парламентских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

— последующий контроль — в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

26.2. Формы и порядок осуществления финансового контроля муниципалитетом и его должностными лицами устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и постановлением руководителя муниципалитета.

ЧАСТЬ VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

27. Переходные положения

До вступления в силу федерального закона, определяющего особенности использования бюджетными учреждениями средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности, использование доходов от сдачи в аренду муниципального имущества и имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям, осуществляется в соответствии с решением о местном бюджете, а муниципальные учреждения осуществляют операции с указанными средствами в установленном муниципалитетом порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

ПРОКУРОР РАЗЪЯСНЯЕТ

На заметку предпринимателю

Надзор за соблюдением прав субъектов предпринимательской деятельности – одно из приоритетных направлений деятельности Никулинской межрайонной прокуратуры.

Неблагополучное состояние законности в сфере предпринимательской деятельности обуславливает необходимость активизации и повышения эффективности прокурорского надзора за соблюдением прав ее субъектов.

В целях организации прокурорского надзора в соответствии с новыми экономическими реалиями Генеральным прокурором Российской Федерации издан приказ «Об организации прокурорского надзора за соблюдением прав субъектов предпринимательской деятельности».

В соответствии с данным организационно-распорядительным документом органы прокуратуры обеспечивают надзор за законностью правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, сосредотачивают усилия на надзоре за исполнением законов указанными органами при осуществлении контролируемых, разрешительных, лицензионных, регистрационных и других процедур, пресекают их действия, выходящие за пределы установленных полномочий.

Правовой базой при осуществлении надзора в указанной сфере для органов прокуратуры являются

новые федеральные законы — от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В случае нарушения прав со стороны органов государственной власти и местного самоуправления субъекты предпринимательской деятельности могут обратиться с заявлением в Никулинскую межрайонную прокуратуру.

По указанным обращениям прокуратурой проводятся проверки, и в случае выявления нарушений закона принимаются меры прокурорского реагирования.

Сергей СОСНИН,
межрайонный прокурор

СОЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ

С благодарностью!

Мы, блокадники Ленинграда, живущие в районе Тропарево-Никулино, выражаем глубокую благодарность главе управы района Михаилу Федоровичу Быкову за внимание и заботу, проявленные в канун 65-летней годовщины полного снятия блокады Ленинграда. Нас, последних свидетелей и участников трагических 900 дней, остается все меньше и меньше, и любая помощь, внимание и забота, оказанные нам, находят мгновенный отклик в наших сердцах. Мы остро чувствуем душевную теплоту и доброе отношение руководства управы, наша благодарность бесконечна.

Со своей стороны мы активно участвуем в воспитательно-патриотической работе в школах нашего района. Оказываем помощь больным, немощным ветеранам войны. И во всех наших делах мы чувствуем крепкую опору нашей управы, которая всегда находит время и силы для заботы о ленинградцах.

Низкий Вам поклон, огромная благодарность и пожелания дальнейших успехов в достижении целей на благо и процветание нашего района.

Районный совет блокадников Тропарево-Никулино

УВАЖАЕМЫЕ МОСКВИЧИ!

С 1 января 2009 года в городе Москве в целях повышения эффективности и адресного предоставления социальной поддержки гражданам начинается переход к предоставлению мер социальной поддержки (льгот) по оплате ЖКУ и услуг связи (радиотрансляции и коллективной телевизионной антенны) в денежной форме.

Меры социальной поддержки по оплате за ЖКУ и услуги связи будут перечисляться по желанию граждан на банковский счет гражданина, открытый в банке по его выбору, через почтовые отделения связи или на счет социальной карты ежемесячно.

Льготы продолжают предоставляться в соответствии с законами Российской Федерации и города Москвы. Размер денежных выплат будет равен величине предоставляемых скидок по оплате ЖКУ. В едином платежном документе (ЕПД) начисления будут представлены в полном объеме, а суммы выплат указаны справочно.

Меры социальной поддержки в форме денежных выплат можно оформить в отделах жилищных субсидий, удобно размещенных во всех районах столицы.

С 1 января 2009 г. по 30 июня 2009 г. для граждан, не оформивших в отделах жилищных субсидий получение мер социальной поддержки в денежной форме, сохраняется прежний порядок предоставления мер социальной поддержки (льгот) в виде скидок с оплаты ЖКУ.

Гражданам, которые до 1 июля 2009 года не оформили в отделах жилищных субсидий получение мер социальной поддержки (льгот) в форме денежных выплат, перечисление социальных выплат будет осуществляться на счета их социальных карт. При отсутствии в ГУ ГЦЖС информации о номерах социальных карт денежные выплаты будут доставляться через почтовые отделения связи.

Для выбора формы получения мер социальной поддержки (льгот) необходимо до 1 июля 2009 года представить (лично или по почте) в районный отдел жилищных субсидий заявление о перечислении денежных выплат с указанием способа их получения (желательно иметь при себе банковские реквизиты счета). Представление иных документов не требуется.

Бланк заявления о перечислении денежных выплат (льгот) на оплату ЖКУ можно получить в любом районном отделе жилищных субсидий, в центральном офисе городского центра жилищных субсидий, или распечатать с сайта городского центра жилищных субсидий.

Сдать заявление можно в любой районный отдел жилищных субсидий, в центральный офис ГУ ГЦЖС, в специально установленные места приема или отправить по почте.

Узнать телефоны и адреса районных отделов жилищных субсидий, получить дополнительные сведения можно по телефонам: 632-9858 (круглосуточный многоканальный), 607-1000, 607-4039, на сайте ГУ ГЦЖС: www.subsident.ru.

Районный отдел жилищных субсидий № 22 «Тропарево-Никулино» расположен по адресу: пр-т Вернадского, д. 101, корп. 8, тел. 8 (499) 739-9527.

Уважаемые читатели!

В следующем номере газеты мы расскажем вам об изменениях в Положении о материнском капитале.

ОФИЦИАЛЬНО



ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

16.12.2008 г. № ДМ-850
О необходимости устройства
дополнительной остановки «Поликлиника»
на маршруте городского автобуса № 227
на проезде Олимпийской деревни — 80,
район Тропарево-Никулино (ЗАО)
первому заместителю мэра Москвы
в правительстве Москвы
П.П. Бирюкову

Уважаемый Петр Павлович!

Руководство города, идя навстречу обращениям жителей и депутатов муниципального Собрания Тропарево-Никулино, в апреле 2007 г. приняло решение об устройстве дополнительной остановки на автобусном маршруте № 227 около поликлиники № 8 (проезд Олимпийской деревни).

Остановка автобуса в указанном месте крайне необходима, т.к. значительная часть населения района (около 50 тысяч жителей) пользуется медицинской помощью поликлиники № 8 и травмопункта. Среди пациентов много пожилых людей, ветеранов, инвалидов.

Кроме того, здесь же находится районный отдел внутренних дел и ДЕЗ Олимпийской деревни.

Людам, особенно пожилым, тяжело ходить по скользкой дороге, особенно зимой.

Письмом № 4-30-3697/7-2 от 01.11.2008 г. Вы поддержали обращение жителей и депутатов.

Однако на сегодняшний день остановки нет.

Прошу Вас дать указание соответствующим службам об ускорении работ по устройству указанной остановки.

Приложение: на 1 листе.

А.В. МИХАЙЛОВСКИЙ,
депутат муниципального Собрания
внутригородского муниципального образования
Тропарево-Никулино в городе Москве

Запрос сделан на заседании муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве 16 декабря 2008 года.

ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

20.01.2009 г. № ДМ-902
О тяжелой ситуации с обеспечением детей местами
в государственных детских дошкольных учреждениях
в районе Тропарево-Никулино (ЗАО)
первому заместителю мэра Москвы в правительстве Москвы
Л.И. Швецовой

Уважаемая Людмила Ивановна!

Ко мне как к депутату обращается большое количество жителей района Тропарево-Никулино в связи с тем, что их детям отказано в приеме в детские сады района.

По информации комиссии по комплектованию детских дошкольных учреждений района, в настоящее время на очереди состоят более тысячи детей. Сама очередь расписана по меньшей мере на три года вперед.

Жители оценивают ситуацию как очень тяжелую.

Ввод новых детских садов в этом году не планируется.

Практика сдачи в аренду площадей государственных садов продолжается (д/с № 1412).

Прошу Вас дать поручение внести в план первоочередного строительства детские сады и ясли на территории района, а также в качестве экстренной меры выявить здания (помещения) для оперативного размещения в них детских дошкольных учреждений.

А.В. МИХАЙЛОВСКИЙ,
депутат муниципального Собрания

Запрос сделан на заседании муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве 20 января 2009 года.

ПОДАРИТЕ РЕБЕНКУ СЕМЬЮ



Андрюша Якутов родился 9 ноября 2003 года. Он очень общительный мальчик, с удовольствием вступает в контакт как со сверстниками, так и со взрослыми. Андрюша подвижный, активный

Я ищу тебя, мама!

Мама, папа. Эти простые и такие замечательные слова являются естественными, с детства знакомыми и привычными для любого ребенка, воспитывающегося в семье. И как притягательны и недоступны эти слова для ребят, лишенных возможности ежедневно их произносить, для ребят, оставшихся без попечения родителей!

Маленькие дети очень любят мечтать. У воспитанников детского дома № 11, окруженных теплом и заботой педагогов детдома, тоже есть своя самая заветная мечта: наступит день — и у них появятся мама и папа, которые подарят малышу его семью.

Продолжаем знакомить вас с ребятами из детского дома № 11, которые ждут своих мам и пап.

ребенок, с удовольствием играет, особенно ему нравятся развивающие игры. У мальчика хорошо развита память, Андрей с удовольствием учит наизусть различные стихотворения.

Машенька Тужилина родилась 14 января 2003 года. Очень общительная, активная, Маша старается, чтобы ее выделили из группы ребят, похвалили. Это добрый ребенок, который всегда поделит-



ся игрушками с другими ребятами, с удовольствием с ними общается, играет. А еще Маша старательно выполняет поручения взрослых. Она ответственна и аккуратна во всем.

Если вас заинтересовала судьба детей, просьба обращаться в органы опеки и попечительства муниципалитета Тропарево-Никулино по телефону 437-5339.

ДОСУГ

«Будет песней наш ответ»

21 января в ЦСО района Тропарево-Никулино состоялось празднование 12-летия хора ветеранов района «Поющие сердца». За свою недолгую историю «Поющим сердцам» было, чем гордиться.

Двенадцать лет назад в Тропарево-Никулино переехал певец Большого театра В. М. Сорокин, которому и принадлежала идея создания хора. Ветераны с радостью ее поддержали, ведь теперь у них появилась возможность насладиться музыкальным искусством. «Для нас хор стал не просто местом проведения досуга, но и теплым домом, где мы всегда поддерживали друг друга», — говорит действующий руководитель хора Валентина Михайловна Нуреева.



Первые концерты хора проходили в школах района, ЦСО. Затем «Поющие сердца» стали выступать в других учреждениях Западного административного округа. Репертуар хора насчитывает более 90 песен: это русские народные песни, романсы, военные композиции, которые находят отклик не только в сердцах взрослых, но и самых маленьких слушателей, что особенно приятно коллективу хора.

Праздничный концерт открылся «Гимном району Тропарево-Никулино». Поздравить «Поющие сердца» приехали руководитель муниципалитета В. В. Нахоренко, которому хор выразил отдельную благодарность за оказанную помощь в организации мероприятия, представители различных организаций и учреждений Западного административного округа. В этот день коллектив хора услышал много теплых слов благодарности, признания успеха и пожеланий удачи. Директор ЦСО района Тропарево-Никулино З. И. Кочергина отметила, что ветераны «поют не только сердцем, но и душой», а педагогический коллектив школы № 1308 даже сочинил стихотворение в честь именинников:

Мы от души желаем
Здоровье Вам беречь!
Нужны нам ветераны,
Вы — связь былых времен!
Вы — наша честь и слава,
Поющих сердцем хор!

Елена МЕЛЬНИКОВА

На празднике сердец

13 февраля 2009 г. в КФ «Феерия» ТКС «Оптимист» по адресу ул. 26 Бакинских комиссаров, д.12, к.2 в рамках молодежного проекта «Фиеста» стартовала первая программа, которая была посвящена Дню Святого Валентина.

В молодежной развлекательной программе «Дерево любви» участвовали студенты вузов района Тропарево-Никулино. В программе праздника принимали участие пары, которые боролись за главный приз, предоставленный муниципалитетом района Тропарево-Никулино — 2 билета в кино на 14 февраля 2009 г. Влюбленные участвовали в конкурсах «Птичья пара», «Музыкальное признание», «Танец моей мечты», где партнерам предлагалось перевоплотиться и стать вождем племени Тумба-Юмба, крутым парнем, бесстрашным пиратом, героем любовного романа и, пригласив вторую половинку, показать оригинальный танец. Молодые люди и девушки, пришедшие на праздник без пары, тоже не скучали. Они знакомились, обменивались валентинками и участвовали в конкурсной программе.

В молодежной развлекательной программе «Дерево любви» принимали участие танцевальные пары, которые исполняли танцы «Фламенко», «Джайв», «Румба». В заверше-



нии вечера любви была выбрана идеальная пара, которая получила приз — билеты на премьеру фильма «Австралия». Закончился праздник дискотекой.

20 марта в КФ «Феерия» совместно с муниципалитетом района Тропарево-Никулино пройдет фестиваль танцевальных коллективов «Danse Histori». Заявки на участие от танцевальных коллективов любых направлений и жанров принимаются по тел: 8(495)433-6100 или 8(499) 7375138.

СПОРТ В РАЙОНЕ

Зимние победы

6 января в бассейне ГОУ ДООЦ состоялся водно-спортивный праздник «Рождественский заплыв» для детей льготных категорий семей района Тропарево-Никулино. После торжественного открытия участники приступили к соревнованиям по плаванию вольным стилем, затем ребята участвовали в эстафетном плавании с различными игровыми заданиями. Праздник завершился церемонией награждения и маршем победителей.

6 января в ЦДТ «Созвездие» дети вместе с родителями приняли участие в игровой программе «Зимние забавы».

8 января в СК «Олимпийская деревня — 80» семейные команды района Тропарево-Никулино принимали участие в окружных соревнованиях по дартсу, приуроченных к празднованию Рождества. В личном зачете Сергей Скрипкин (Тропарево-Никулино) занял 2-е место среди взрослых.

17 января на дворовой спортивной площадке по адресу: ул. 26 Бакинских Комиссаров, д. 2, корп. 4, — состоялся районный праздник проводов Старого года. Около 200 жителей района самых разных возрастов стали не только зрителями чудесных показательных выступлений юных фигуристов, но и всей семьей поучаствовали в забавных эстафетах. Мамы с огромным азартом поиграли в хоккей с мячом, а папы — в футбол на льду. Закончился праздник массовым катанием на коньках.

С 5 по 16 января на дворовом спортивном комплексе по адресу: Мичуринский пр-т, д. 14а, Олимпийская деревня — и в спортивных залах школ №№ 14, 1741 прошел Рождественский турнир по мини-футболу среди детских дворовых команд.

Среди девочек 1996 г.р. и моложе 1-е место заняла команда школы № 14, 2-е место — команда школы № 812.

Среди мальчиков 1998—1999 г.р.: 1-е место — команда школы № 14, 2-е место — команда «Тропарево-Никулино», 3-е место — команда школы № 1329;

Среди мальчиков 1996—1997 г.р.: 1-е место — команда школы № 598, 2-е место — команда «Тропарево-Никулино», 3-е место — команда школы № 812;

Среди юношей 1994—1995 г.р.: 1-е место — команда школы № 14, 2-е место — команда «Тропарево-Никулино», 3-е место — команда школы № 598.

29 января в Тропаревском лесопарке прошли соревнования на первенство муниципального образования Тропарево-Никулино по лыжным гонкам среди юношей и девушек 1991—1993 г.р., 1994—1995 г.р., посвященное 65-летию снятия блокады Ленинграда. В первенстве приняли участие команды школ №№ 875, 598, 1307, 14, 812. Благоприятная для лыжных прогулок погода доставила удовольствие всем участникам соревнований. После забега на дистанцию 1 км ребята фини-



шировали, на доли секунды опережая друг друга. Но судьи, среди которых были представители муниципалитета и СДЦ «Ровесник-80», оставались строгими и непреклонными. Они объективно оценивали результаты команд, место которых в общем зачете определялось по наименьшей сумме времени шести зачетных участников в каждой возрастной группе. Итоги были таковы.

Среди команд юношей 1991—1993 г.р.:

1-е место — школа № 875;

2-е место — школа № 598;

3-е место — школа № 1307.

Среди команд юношей 1994—1995 г.р.:

1-е место — школа № 875;

2-е место — школа № 598;

3-е место — школа № 807.

Среди команд девушек 1991—1993 г.р.:

1-е место — школа № 875;

2-е место — школа № 598.

Среди команд девушек 1994—1995 г.р.:

1-е место — школа № 875;

2-е место — школа № 807;

3-е место — школа № 598.



«Игры патриотов»

6 февраля 2009 года прошел отборочный турнир военно-спортивных сборов «Игры патриотов», организованный муниципалитетом Тропарево-Никулино совместно с клубом «Бородино». Мероприятие проходило на стадионе технических видов спорта. Команды соревновались в следующих дисциплинах: сборка/разборка АК-47 и отработка действий отделения в ближнем бою. В турнире принимали участие 5 детских команд из активистов района Тропарево-Никулино. Первое место заняла команда «14» (школа № 14), второе — команда «Бета» (школа № 1308). Победители приглашены для участия в финале.



13 февраля состоялся второй отборочный турнир по пейнтболу среди молодежных команд ЗАО. В составе соревнующихся были три команды из Суворовского училища и две команды из школ №№ 1308 и 14, прошедших первый отборочный тур. После интенсивной перестрелки соперников команда Тропарево-Никулино «14» захватила вражеский флаг и обеспечила себе второе место. Ребята приглашены на третий отборочный тур, который состоится 20 февраля.



План спортивно-массовых и досуговых мероприятий муниципального образования Тропарево-Никулино на март 2009 г.

1 марта 2009 года в 11.00 — спортивно-развлекательный дворовый праздник «Масленица», ул. 26 Бакинских Комиссаров, д. 2/4.

4 марта в 14.00 — соревнования «Веселые старты» среди детей района, ГОУ № 1329 (ул. Никулинская, д. 10).

5 марта — творческий конкурс «Мама, мамочка, мамуля...» для льготных категорий семей района, посвященный 8 Марта, КФ «Новая сцена» (Ленинский пр-т, д. 150).

6 марта в 15.00 — соревнование по дартсу среди жителей старшего возраста, ЦСО (ул. Ак. Анохина, д. 2/7).

19 марта в 17.00 — открытое первенство по армрестлингу среди молодежи, МИТХТ (пр-т Вернадского, д. 86).

22 марта в 11.00 — соревнования по СФП с элементами восточных единоборств среди детей района, ЦДТ «Созвездие» (ул. 26 Бакинских Комиссаров, д. 3/4).

24 марта в 11.00 — соревнования по пионерболу среди девочек, ГОУ № 598 (ул. Академика Анохина, д. 36).

23, 25, 27 марта в 15.00 — турнир по мини-футболу среди детских дворовых команд, Мичуринский пр-т, д. 14а, Олимпийская деревня.



ОБЪЯВЛЕНИЕ

Кафедра логопедии дефектологического факультета Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет» проводит логопедические занятия с детьми дошкольного возраста по адресу: пр-т Вернадского, д. 88, 7 этаж, комн. 739, контактный телефон 438-1781 (занятия бесплатные).