



Газета внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве

ОФИЦИАЛЬНО

ПРОЕКТ

УСТАВ

муниципального округа
Тропарево-Никулино в городе Москве

Совет депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и иными нормативными правовыми актами города Москвы, принимает настоящий Устав — Основной муниципальный нормативный правовой акт муниципального округа Тропарево-Никулино.

ГЛАВА I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Муниципальный округ Тропарево-Никулино

1. Статус муниципального образования — внутригородское муниципальное образование — муниципальный округ в городе Москве.
2. Наименование муниципального образования — муниципальный округ Тропарево-Никулино (далее — муниципальный округ).
3. В официальных документах, издаваемых органами и должностными лицами местного самоуправления, наименования «внутригородское муниципальное образование — муниципальный округ Тропарево-Никулино в городе Москве», «муниципальный округ Тропарево-Никулино в городе Москве» и «муниципальный округ Тропарево-Никулино» равнозначны.

Статья 2. Правовая основа местного самоуправления в муниципальном округе

1. Местное самоуправление в муниципальном округе осуществляется в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти), Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, решениями, принятыми на местном референдуме, и иными муниципальными нормативными правовыми актами.
2. В настоящем Уставе, муниципальных нормативных и иных правовых актах слова «местный» и «муниципальный» и образованные на их основе слова и словосочетания применяются в одном значении в отношении органов местного самоуправления, а также находящихся в муниципальной собственности организаций, объектов, в иных случаях, касающихся осуществления жителями муниципального округа (далее — жители) местного самоуправления.

Статья 3. Территория муниципального округа и его границы

1. Муниципальный округ — часть территории города Москвы в границах, установленных Законом города Москвы от 15 октября 2003 года № 59 «О наименованиях и границах внутригородских муниципальных образований в городе Москве»: по оси Ленинского просп., далее на северо-запад по городской части г. Москвы, далее, пересекая МКАД, по осям: ул. Самаринке и по оси улуса р. Осам-прудна до Ленинского проспекта.
2. Изменение границ муниципального округа осуществляется законом города Москвы, с учетом мнения жителей, оформленного муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального округа с учетом результатов публичных слушаний.

Статья 4. Официальные символы муниципального округа

1. Официальные символы муниципального округа (далее — официальные символы) призваны самоидентифицировать муниципальное образование среди внутригородских муниципальных образований в городе Москве и иных муниципальных образований Российской Федерации.
2. Официальными символами являются герб и флаг муниципального округа, отражающие его исторические, культурные и иные местные традиции и особенности.
3. Муниципальный округ, помимо официальных символов, указанных в части 2 настоящей статьи, вправе иметь другие официальные символы, установленные муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа.
4. Порядок разработки официальных символов, описание официальных символов, порядок их официального использования, в том числе использование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа.

5. Проекты официальных символов одобряются муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального округа в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов для принятия решений, и направляются на экспертизу в специально уполномоченный орган при Правительстве Москвы.
6. Официальные символы утверждаются большинством голосов от численности депутатов Совета депутатов муниципального округа, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава.
7. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством и регистрации в соответствии с законами города Москвы.

8. Официальные символы утверждаются большинством голосов от численности депутатов Совета депутатов муниципального округа, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава.
9. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством и регистрации в соответствии с законами города Москвы.

ГЛАВА II. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ
Статья 5. Вопросы местного значения

1. В ведении муниципального округа находятся вопросы местного значения, установленные Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»:
2. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:
1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального округа (далее — местный бюджет) и контроль за его исполнением, утверждение отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы;
2) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;
3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
4) установление порядка владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
5) принятие решений и разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
6) установление местных праздников и организация местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
7) проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;
8) регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;
9) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;
10) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность на благо жителей;
11) информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа (далее — органов местного самоуправления);
12) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;
13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;
14) разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов подведомственных органам местного самоуправления организаций;
15) рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;
16) взаимодействие с общественными объединениями;
17) участие:
а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;
б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;
в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;
г) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;
д) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
е) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
ж) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

з) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;
и) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
18) согласование вносимых управой района Тропарево-Никулино города Москвы в префектуру Западного административного округа города Москвы предложений:
а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;
б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;
в) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;
20) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;
21) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:
а) к проектам городских целевых программ;
б) об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;
в) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;
г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;
д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;
е) по благоустройству территории муниципального округа;
22) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:
а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;
б) к проектам правил землепользования и застройки;
в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зон;
г) к проектам планировки территорий;
д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территориях которых разработаны указанные проекты;
е) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;
ж) к проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
23) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства.

разования для опубликования муниципальных нормативных и иных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (далее — официальное издание муниципального округа);
7) организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации главы муниципального округа, депутатов Совета депутатов, а также профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
2. По решению вопросов, отнесенных в соответствии с частью 1 статьи 8 Закона города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» к вопросам местного значения, законами города Москвы, настоящим Уставом могут устанавливаться иные полномочия органов местного самоуправления.
3. Предусмотренные федеральными законами полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения осуществляются органами местного самоуправления в том случае, если соответствующие вопросы определены Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» как вопросы местного значения.

4) в случае увеличения численности избирателей округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.
14. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий депутатов Совета депутатов.
15. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы депутатов Совета депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.
16. Совет депутатов имеет печать и официальные бланки с изображением герба муниципального округа.

Статья 9. Полномочия Совета депутатов

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:
1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;
2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
3) принятие планов и программ развития муниципального округа, программ развития муниципальной службы в муниципальном округе (далее — муниципальная служба), утверждение отчетов об их исполнении;
4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;
6) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
8) осуществление права законодательной инициативы в Московской городской Думе, в порядке, установленном законом города Москвы;
9) принятие решения о проведении местного референдума;
10) принятие решения об участии муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
11) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:
а) к проектам городских целевых программ;
б) об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;
в) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;
г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;
д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;
е) по благоустройству территории муниципального округа;
12) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства;
13) образование постоянных комиссий Совета депутатов;
14) согласование вносимых управой района Тропарево-Никулино города Москвы в префектуру Западного административного округа города Москвы предложений:
а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;
б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;
15) установление порядка реализации право-творческой инициативы граждан;
16) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:
а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;
б) к проектам правил землепользования и застройки;
в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зон;
г) к проектам планировки территорий;

ГЛАВА III. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 7. Структура и наименование органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:
1) представительный орган местного самоуправления — Совет депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино;
2) глава муниципального образования — глава муниципального округа Тропарево-Никулино;
3) исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления — администрация муниципального округа Тропарево-Никулино (сокращенное наименование — администрация МО Тропарево-Никулино).
2. Сокращенное наименование может применяться при государственной регистрации в качестве юридического лица, а также регистрации в других государственных органах, в текстах финансовых документов и деловой переписки.

Статья 8. Совет депутатов

1. Совет депутатов состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах жителями на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.
2. Полномочия Председателя Совета депутатов исполняет глава муниципального округа.
3. Численный состав Совета депутатов — депутатов.
4. Срок полномочий Совета депутатов пять лет.
5. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от численности депутатов, установленной частью 3 настоящей статьи.
6. Совет депутатов осуществляет свои полномочия на заседаниях. Заседания Совета депутатов проводятся в соответствии с Регламентом Совета депутатов, но не реже одного раза в три месяца.
7. Порядок проведения заседаний, правила и процедура работы Совета депутатов устанавливаются Регламентом Совета депутатов, утверждаемым муниципальным правовым актом Совета депутатов.
8. Первое заседание Совета депутатов созывает избирательная комиссия, проводившая выборы на территории муниципального округа (далее — избирательная комиссия). Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.
9. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.
10. На заседании Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов, вправе присутствовать:
1) депутаты Московской городской Думы;
2) должностные лица органов государственной власти города Москвы;
3) должностные лица администрации муниципального округа (далее — администрация), руководители муниципальных предприятий и учреждений;
4) представители органов территориального общественного самоуправления;
5) представители общественных объединений;
6) жители;
7) представители средств массовой информации.
11. Совет депутатов вправе создавать постоянные комиссии, рабочие группы и иные формирования Совета депутатов в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
12. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).
13. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. К полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения относятся:
1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
2) установление официальных символов;
3) создание муниципальных предприятий и учреждений для решения вопросов местного значения, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, назначение и увольнение руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
4) формирование и размещение муниципального заказа;
5) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;
6) учреждение официального печатного средства массовой информации муниципального об-

разования для опубликования муниципальных нормативных и иных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (далее — официальное издание муниципального округа);
7) организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации главы муниципального округа, депутатов Совета депутатов, а также профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
2. По решению вопросов, отнесенных в соответствии с частью 1 статьи 8 Закона города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» к вопросам местного значения, законами города Москвы, настоящим Уставом могут устанавливаться иные полномочия органов местного самоуправления.
3. Предусмотренные федеральными законами полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения осуществляются органами местного самоуправления в том случае, если соответствующие вопросы определены Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» как вопросы местного значения.

4) в случае увеличения численности избирателей округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.
14. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий депутатов Совета депутатов.
15. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы депутатов Совета депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.
16. Совет депутатов имеет печать и официальные бланки с изображением герба муниципального округа.

Статья 9. Полномочия Совета депутатов

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:
1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;
2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
3) принятие планов и программ развития муниципального округа, программ развития муниципальной службы в муниципальном округе (далее — муниципальная служба), утверждение отчетов об их исполнении;
4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;
6) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
8) осуществление права законодательной инициативы в Московской городской Думе, в порядке, установленном законом города Москвы;
9) принятие решения о проведении местного референдума;
10) принятие решения об участии муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
11) внесение в уполномоченные органы исполнительной власти города Москвы предложений:
а) к проектам городских целевых программ;
б) об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий в городе Москве;
в) по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;
г) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;
д) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;
е) по благоустройству территории муниципального округа;
12) внесение в Комиссию по монументальному искусству предложений по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства;
13) образование постоянных комиссий Совета депутатов;
14) согласование вносимых управой района Тропарево-Никулино города Москвы в префектуру Западного административного округа города Москвы предложений:
а) по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;
б) по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;
15) установление порядка реализации право-творческой инициативы граждан;
16) внесение в соответствии с Законом города Москвы от 25 июня 2008 года № 28 «Градостроительный кодекс города Москвы» в орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный в области градостроительного проектирования и архитектуры, или в соответствующую окружную комиссию по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы предложений в части, касающейся территории муниципального округа:
а) к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;
б) к проектам правил землепользования и застройки;
в) к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зон;
г) к проектам планировки территорий;

ГЛАВА III. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 7. Структура и наименование органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:
1) представительный орган местного самоуправления — Совет депутатов муниципального округа Тропарево-Никулино;
2) глава муниципального образования — глава муниципального округа Тропарево-Никулино;
3) исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления — администрация муниципального округа Тропарево-Никулино (сокращенное наименование — администрация МО Тропарево-Никулино).
2. Сокращенное наименование может применяться при государственной регистрации в качестве юридического лица, а также регистрации в других государственных органах, в текстах финансовых документов и деловой переписки.

Статья 8. Совет депутатов

1. Совет депутатов состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах жителями на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.
2. Полномочия Председателя Совета депутатов исполняет глава муниципального округа.
3. Численный состав Совета депутатов — депутатов.
4. Срок полномочий Совета депутатов пять лет.
5. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от численности депутатов, установленной частью 3 настоящей статьи.
6. Совет депутатов осуществляет свои полномочия на заседаниях. Заседания Совета депутатов проводятся в соответствии с Регламентом Совета депутатов, но не реже одного раза в три месяца.
7. Порядок проведения заседаний, правила и процедура работы Совета депутатов устанавливаются Регламентом Совета депутатов, утверждаемым муниципальным правовым актом Совета депутатов.
8. Первое заседание Совета депутатов созывает избирательная комиссия, проводившая выборы на территории муниципального округа (далее — избирательная комиссия). Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.
9. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.
10. На заседании Совета депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов, вправе присутствовать:
1) депутаты Московской городской Думы;
2) должностные лица органов государственной власти города Москвы;
3) должностные лица администрации муниципального округа (далее — администрация), руководители муниципальных предприятий и учреждений;
4) представители органов территориального общественного самоуправления;
5) представители общественных объединений;
6) жители;
7) представители средств массовой информации.
11. Совет депутатов вправе создавать постоянные комиссии, рабочие группы и иные формирования Совета депутатов в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
12. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (его первого заседания).
13. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. К полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения относятся:
1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
2) установление официальных символов;
3) создание муниципальных предприятий и учреждений для решения вопросов местного значения, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, назначение и увольнение руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
4) формирование и размещение муниципального заказа;
5) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;
6) учреждение официального печатного средства массовой информации муниципального об-

ОФИЦИАЛЬНО

д) к проектам межевания не подлежащих реорганизации жилых территорий, на территории которых разработаны указанные проекты;

е) к проектам разработанных в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;

ж) к проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

17) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку в случаях и порядке, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

18) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа, главы администрации о результатах их деятельности, деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

2. К полномочиям Совета депутатов по решению вопросов местного значения относятся:

- 1) установление местных праздников и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
- 2) установление порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления в муниципальном округе (далее — территориальное общественное самоуправление), в том числе порядка регистрации уставов территориального общественного самоуправления и ведения реестра таких уставов;
- 3) учреждение знаков отличия (почетных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа, как формы признания заслуг и морального поощрения лиц и организаций за деятельность во благо жителей и установление порядка их присвоения, награждения;
- 4) установление официальных символов и порядка их официального использования;
- 5) участие в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;
- 6) участие в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;
- 7) осуществление собственного контроля за реализацией отдельных государственных полномочий города Москвы, переданных органами местного самоуправления законами города Москвы (далее — отдельные полномочия города Москвы) и оказание содействия органам государственной власти города Москвы в осуществлении государственного контроля за их реализацией;
- 8) содействие созданию и деятельности различных форм территориального общественного самоуправления, взаимодействие с их органами, а также органами жилищного самоуправления;
- 9) взаимодействие с общественными объединениями.

3. К полномочиям Совета депутатов относятся:

- 1) определение:
 - а) порядка осуществления администрацией от имени муниципального округа прав собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 - б) полномочий собрания (конференции) граждан, проживающих на территории муниципального округа (далее — граждане);
 - в) размера должностного оклада, а также размера ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальному служащему в соответствии с федеральным законодательством и законодательством города Москвы;
 - г) порядка и случаев проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы;
 - д) порядка формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы;
 - е) принятия муниципальных нормативных и иных правовых актов;
 - ж) об учреждении официального издания муниципального округа, о создании официального сайта Совета депутатов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащего информацию о его деятельности (далее — официальный сайт Совета депутатов);
 - з) о самороспуске Совета депутатов в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
 - и) о предоставлении субсидии бюджету города Москвы на финансирование общегородских расходов;
 - к) о порядке и сроках утверждения численного состава инициативной группы граждан, имеющих право присутствовать на открытых заседаниях Совета депутатов при рассмотрении проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов, внесенных на рассмотрение гражданами;
 - л) о порядке назначения и проведения собрания (конференции) граждан;
 - м) о порядке назначения и проведения опроса граждан;
 - н) о порядке организации и проведения публичных слушаний;
 - о) о профессиональной переподготовке, повышении квалификации главы муниципального округа за счет средств местного бюджета
 - п) о поощрении главы муниципального округа
 - р) о видах поощрений муниципальных служащих;
 - с) о создании Молодежной общественной палаты при Совете депутатов, утверждение положения о Молодежной общественной палате и ее персонального состава;
 - т) об установлении:
 - а) квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы, установленным названным Законом;
 - б) требований для замещения должностей муниципальной службы к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих с учетом задач и функций администрации;
 - в) перечня должностей муниципальной службы с неномированным рабочим днем.
 - 3) установление порядка:
 - а) проведения конкурса на замещение должности главы администрации по контракту и условий заключения с ним такого контракта в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

— ведения реестра муниципальных служащих;

— предоставления муниципальному служащему гарантий, установленных федеральным законодательством и законами города Москвы;

— оплаты труда муниципальных служащих;

— официального опубликования (обнародования) итогов голосования по отзыву депутата Совета депутатов и сроков их опубликования;

- 4) утверждение:
 - а) структуры администрации;
 - б) Регламента Совета депутатов.
4. Иные полномочия, установленные федеральными законами, законами города Москвы и настоящим Уставом.

Статья 10. Порядок самороспуска Совета депутатов

1. Самороспуск Совета депутатов — досрочное прекращение осуществления Советом депутатов своих полномочий (далее — самороспуск).

2. С мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов Совета депутатов численностью не менее 50 процентов от численности депутатов Совета депутатов, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава, путем подачи главе муниципального округа письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, должно быть рассмотрено на заседании Совета депутатов в течение тридцати дней.

4. Решение Совета депутатов о самороспуске (далее — решение о самороспуске) принимается Советом депутатов большинством в две трети голосов от численности депутатов Совета депутатов, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава.

5. Решение о самороспуске подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее семи дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии.

Статья 11. Статус депутата Совета депутатов

1. Депутат Совета депутатов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом города Москвы, законами города Москвы, настоящим Уставом, решениями, принятыми на местном референдуме, муниципальными нормативными и иными правовыми актами Совета депутатов.

2. Срок полномочий депутата Совета депутатов — пять лет, но не более срока полномочий Совета депутатов того созыва, в который он избирался.

3. Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва (первого заседания).

4. Срок полномочий депутата Совета депутатов, указанный в части 2 настоящей статьи, не может быть изменен в течение текущего срока полномочий депутатов, за исключением случаев, указанных в части 7 настоящей статьи.

5. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия на непостоянной основе, за исключением главы муниципального округа.

6. Депутат Совета депутатов обязан:

- 1) регулярно не реже одного раза в месяц вести прием избирателей;
- 2) своевременно рассматривать обращение граждан, организаций независимо от организационно-правовой формы, общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления и давать на них ответы в пределах своей компетенции;
- 3) отчитываться перед избирателями непосредственно на встречах, а также информировать их о своей работе через средства массовой информации не реже одного раза в год;
7. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 8) отъезда избирателями;
 - 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
 - 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.
8. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями (летний перерыв в работе) Совета депутатов, — не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

2. Статус депутата Совета депутатов

1. Формами деятельности депутата Совета депутатов являются:

- 1) участие в заседаниях Совета депутатов;
- 2) участие в работе постоянных комиссий, рабочих групп и иных формирований Совета депутатов;
- 3) подготовка проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов Совета депутатов и поправок к ним;
- 4) участие в выполнении поручений Совета депутатов;
- 5) депутатский запрос, обращение;

6) работа с избирателями;

7) участие в работе комиссий, рабочих групп, образуемых совместно с администрацией, органами исполнительной власти, общественными объединениями.

2. Деятельность депутата Совета депутатов может осуществляться также в иных формах, не противоречащих федеральному законодательству и законам города Москвы.

3. Порядок осуществления форм деятельности депутата Совета депутатов устанавливается Регламентом Совета депутатов и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 13. Постоянные комиссии Совета депутатов, рабочие группы и иные формирования Совета депутатов

1. Постоянные комиссии Совета депутатов (далее — комиссия), рабочие группы и иные формирования Совета депутатов являются структурными подразделениями Совета депутатов.

2. Комиссии состоят из депутатов Совета депутатов и образуются муниципальным правовым актом Совета депутатов на срок полномочий депутатов Совета депутатов очередного созыва. Комиссии действуют в соответствии с утвержденным Советом депутатов Положением о комиссиях.

3. Деятельность комиссий организуют председатели комиссий, утверждаемые (избираемые) в соответствии с Положением о комиссиях. Председатели комиссий по должности входят в состав комиссии по организации работы Совета депутатов. Состав комиссий утверждает муниципальным правовым актом Совета депутатов.

4. Рабочие группы состоят из депутатов Совета депутатов и образуются для подготовки проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов, а также для подготовки иных вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов. Рабочие группы образуются и упраздняются протокольными решениями Совета депутатов, принимаемыми в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

5. Иные формирования Совета депутатов образуются муниципальным правовым актом Совета депутатов, в котором указывается направление деятельности.

6. Депутаты Совета депутатов входят в состав комиссий, рабочих групп и иных формирований Совета депутатов на основе своего волеизъявления.

7. Депутат Совета депутатов не может входить в состав более чем трех комиссий и быть председателем более чем одной комиссии.

8. Глава муниципального образования не вправе быть председателем комиссии.

9. Комиссии, рабочие группы и иные формирования Совета депутатов могут быть упразднены досрочно муниципальным правовым актом Совета депутатов.

Статья 14. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального образования.

2. Глава муниципального округа избирается депутатами Совета депутатов из своего состава путем открытого голосования на срок полномочий Совета депутатов. Порядок избрания главы муниципального округа устанавливается Регламентом Совета депутатов.

3. Решение об избрании главы муниципального округа принимается большинством в две трети голосов от численности депутатов Совета депутатов, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава.

4. Глава муниципального округа возглавляет деятельность по осуществлению местного самоуправления на всей территории муниципального округа и исполняет полномочия Председателя Совета депутатов.

5. Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

6. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.

7. Глава муниципального округа представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

8. Глава муниципального округа не позже чем в пятидневный срок со дня его избрания представляет Совету депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, не совместимых с осуществлением полномочий главы муниципального округа на постоянной основе, либо копию документа, удостоверяющего, что им было подано заявление об освобождении от указанных обязанностей. В случае не представления соответствующих документов вопрос об исполнении полномочий главы муниципального округа рассматривается на ближайшем заседании Собрания депутатов.

9. Глава муниципального округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Московской городской Думы, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти иного субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа или выборным должностным лицом органа местного самоуправления в ином муниципальном образовании, а также занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

10. Глава муниципального округа не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью;
- 2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
- 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено

международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

11. Глава муниципального округа не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

12. Глава муниципального округа имеет официальные бланки с изображением герба муниципального округа.

Статья 15. Полномочия главы муниципального округа

1. глава муниципального округа в пределах предоставленных ему полномочий:

- 1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, муниципальные нормативные и иные правовые акты, принятые Советом депутатов;
- 3) издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;
- 4) осуществляет организацию деятельности Совета депутатов;
- 5) ведет заседания Совета депутатов;
- 6) обеспечивает контроль за исполнением нормативных правовых актов Совета депутатов;
- 7) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных полномочий города Москвы;
- 8) осуществляет собственный контроль за реализацией отдельных полномочий города Москвы и оказывает содействие в осуществлении государственного контроля за их реализацией органам государственной власти города Москвы;
- 9) взаимодействует с общественными объединениями;
- 10) заключает контракт с главой администрации;
- 11) вправе:
 - а) требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;
 - б) вносить в Совет депутатов инициативу о проведении опроса граждан;
 - в) назначить публичные слушания;
 - г) проводить собрания граждан;
 - д) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов местного самоуправления;
 - е) принимает решение о создании официального сайта главы муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о его деятельности (далее — официальный сайт главы муниципального округа);
 - ж) имеет полномочия, установленные настоящим Уставом, муниципальными нормативными и иными правовыми актами Совета депутатов.
2. Глава муниципального округа ежегодно, не позднее 1 марта, представляет Совету депутатов отчет о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.
3. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 10) отъезда избирателями в порядке, установленном статьей 43 настоящего Устава;
 - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;
 - 12) образования муниципального округа;
 - 13) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.
- 3.1. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
4. Заявление об отставке по собственному желанию подается главой муниципального округа в Совет депутатов.
5. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального округа оформляется муниципальным правовым актом Совета депутатов, в котором определяется дата прекращения полномочий главы муниципального округа.
6. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа его полномочия временно исполняет один из депутатов Совета депутатов, определенный муниципальным правовым актом Совета депутатов.

Статья 16. Администрация

1. Администрация является органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность.

2. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия.

3. Порядок организации деятельности администрации определяется Положением об администрации, которое утверждает муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов по представлению главы администрации.

4. Структура администрации утверждается муниципальным правовым актом Совета депутатов по представлению главы администрации.

5. На основании структуры, установленной Советом депутатов, глава администрации утверждает распоряжением администрации штатное расписание администрации.

6. Администрация обладает правами юридического лица.

7. Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

8. Основанием для государственной регистрации администрации в качестве юридического лица является настоящий Устав и решение Совета депутатов о создании администрации с правами юридического лица.

9. Администрация имеет печать и официальные бланки с изображением герба муниципального округа.

Статья 17. Полномочия Администрации

1. Администрация осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

- 1) формирует и исполняет местный бюджет с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым Советом депутатов в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе; осуществляет полномочия финансового органа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 2) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 3) принимает решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
- 4) организует и проводит местные праздничные и иные зрелищные мероприятия, развивает местные традиции и обряды;
- 5) проводит мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;
- 6) регистрирует трудовые договоры, заключаемые работодателями — физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрирует факт прекращения трудового договора и определяет порядок такой регистрации;
- 7) информирует жителей о деятельности органов местного самоуправления;
- 8) распространяет экологическую информацию, полученную от государственных органов;
- 9) сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящиеся в собственности муниципального округа;
- 10) разрабатывает и утверждает по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методические документы, определяющие работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;
- 11) рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;
- 12) взаимодействует с общественными объединениями;
- 13) участвует:
 - а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;
 - б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;
 - в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;
 - г) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;
 - д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
 - е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;
 - ж) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
 - з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
 - и) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;
 - л) содействует осуществлению государственного экологического мониторинга, вносит в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложения по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществляет добровольный экологический мониторинг на территории муниципального округа;
 - м) вносит в Совет депутатов предложения:
 - а) по созданию условий для развития на территории муниципального образования округа физической культуры и массового спорта;

ОФИЦИАЛЬНО

б) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

в) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

16) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

17) формирует и размещает муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ оказания услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

19) осуществляет материально-техническое и организационное обеспечение деятельности главы муниципального округа и Совета депутатов, включая создание официальных сайтов указанных органов местного самоуправления;

20) обеспечивает доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

21) регистрирует уставы территориальных общественных самоуправлений;

22) выступает учредителем (соучредителем) официального издания муниципального округа в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов от имени муниципального округа;

23) создает официальный сайт администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о его деятельности (далее — официальный сайт администрации).

2. Иные полномочия, в соответствии с настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

Статья 18 Глава администрации

1. Главой администрации является лицо, назначенное на должность главы администрации Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Контракт с главой администрации заключается главой муниципального округа на срок полномочий Совета депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы Совета депутатов нового созыва), но не менее чем на два года.

3. Контракт с главой администрации может быть расторгнут в порядке, установленном законодательством.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации и условия контракта с главой администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актом Совета депутатов.

5. Глава администрации является муниципальным служащим, на него распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Глава администрации:

1) подконтролен и подотчетен Совету депутатов;

2) представляет Совету депутатов ежегодно, не позднее 1 апреля, отчет о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

3) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных полномочий города Москвы.

7. Глава администрации не вправе:

1) заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и другой творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 19. Полномочия главы администрации

1. Глава администрации осуществляет следующие полномочия:

1) от имени муниципального округа выступает в суде без доверенности, приобретает, осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

2) организует работу администрации;

3) представляет без доверенности администрацию;

4) заключает от имени муниципального округа муниципальные контракты и иные договоры;

5) иные полномочия, возложенные на него федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом, муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов и Положением об администрации.

2. Полномочия главы администрации прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;**2) отставки по собственному желанию;**

3) расторжения контракта в соответствии с частью 3 настоящей статьи;

4) отстранения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах орга-

низации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального округа;

12) увеличения численности избирательного муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа;

13) вступления в должность главы муниципального округа, исполняющего полномочия главы администрации.

3. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов или главы муниципального округа — в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 статьи 18 настоящего Устава;

2) Мэра Москвы — в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных полномочий города Москвы, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 статьи 18 настоящего Устава;

3) главы администрации — в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти города Москвы.

4. В случае временного отсутствия главы администрации его полномочия временно исполняет муниципальный служащий администрации, определенный муниципальным правовым актом администрации.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации его полномочия временно исполняет муниципальный служащий администрации, определенный муниципальным правовым актом Совета депутатов.

ГЛАВА IV. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ, ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 20. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата Совета депутатов, главы муниципального округа

Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата Совета депутатов, главы муниципального округа осуществляется исключительно за счет средств местного бюджета.

Статья 21. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов

Депутат Совета депутатов в связи с осуществлением своих полномочий:

1) осуществляет правотворческую инициативу;

2) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;

3) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в границах территорий которых находится муниципальный округ, территориальных структурных подразделений органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы, действующих на территории муниципального округа (далее — организации);

4) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в границах территорий которых находится муниципальный округ, территориальных структурных подразделений органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы, действующих на территории муниципального округа (далее — организации);

5) пользуется правом на обеспечение соответствующих условий для приема избирателей, проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

6) вправе обращаться в письменной или устной форме в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, к соответствующим должностным лицам и руководителям по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы;

7) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, принятым органами местного самоуправления;

8) пользуется правом на обеспечение соответствующих условий для приема избирателей, проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

9) вправе получать и распространять информацию;

10) вправе выступать по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы в средствах массовой информации.

Статья 22. Правотворческая инициатива депутата Совета депутатов

1. Депутат, группа депутатов Совета депутатов осуществляют правотворческую инициативу в форме внесения в Совет депутатов проектов муниципальных нормативных и правовых актов.

2. Правотворческие инициативы, внесенные депутатом, группой депутатов Совета депутатов, подлежат обязательному рассмотрению на заседании Совета депутатов.

3. Порядок осуществления правотворческой инициативы депутатом, группой депутатов Совета депутатов определяется Регламентом Совета депутатов или иным муниципальным правовым актом Совета депутатов.

Статья 23. Участие депутата Совета депутатов в заседаниях Совета депутатов, постоянных комиссий, рабочих групп, иных формирований Совета депутатов

1. Депутат Совета депутатов обязан принимать личное участие в заседаниях, Совета депутатов постоянных комиссий, рабочих групп, иных формирований Совета депутатов, членом которых он является.

2. Депутат Совета депутатов пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, постоянными комиссиями, рабочими группами, иными формированиями Совета депутатов, членом которых он является.

3. При невозможности присутствовать на заседаниях Совета депутатов, постоянных комиссий, рабочих групп, иных формирований Совета депутатов, членом которых он является, депутат Совета депутатов обязан своевременно информировать об этом соответствующего руководителя (председателя).

4. Депутат Совета депутатов вправе присутствовать на заседании любого формирования Совета депутатов, членом которого он не является, и принимать участие в обсуждении любых вопросов с правом совещательного голоса.

Статья 24. Рассмотрение обращений депутата

1. Органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, соответствующие должностные лица или руководители, к которым депутат обратился по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий, обязаны дать депутату ответ на обращение в 30-дневный срок со дня регистрации его письменного обращения, если оно не требует дополнительной проверки или изучения.

2. В случае необходимости проведения в связи с обращением депутата дополнительной проверки или изучения вопросов, изложенных в нем, должностные лица или руководители, указанные в части 1 настоящей статьи, должны сообщить об этом депутату в 15-дневный срок со дня регистрации его письменного обращения. Срок рассмотрения обращения депутата может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

3. При непосредственном участии депутата в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов он оповещается органами или организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, соответствующими должностными лицами или руководителями, к которым депутат обратился по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий, одновременно о времени и месте рассмотрения обращения, но не позднее чем за три дня до его рассмотрения.

Статья 25. Депутатский запрос

1. Депутат Совета депутатов, группа депутатов Совета депутатов вправе обращаться с депутатским запросом — специальным видом обращения в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, к их должностным лицам по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий.

2. Депутатский запрос представляется для рассмотрения на заседании Совета депутатов в письменной форме, в случае необходимости (по решению Совета депутатов) направляется для изучения в постоянные комиссии, рабочие группы, иные формирования Совета депутатов либо сразу включается в повестку дня заседания Совета депутатов.

3. Депутатский запрос направляется в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления с выпиской из решения Совета депутатов, содержащей сведения о признании обращения депутата депутатским запросом.

4. Органы, указанные в части 1 настоящей статьи, их должностные лица, к которым обращен депутатский запрос, либо уполномоченные на то лица дают ответ на него в письменной форме в 15-дневный срок со дня регистрации депутатского запроса или в иной срок, согласованный с депутатом Совета депутатов, группой депутатов Совета депутатов, которые обратились с депутатским запросом.

5. Обращение депутата Совета депутатов, не содержащее сведения о признании его депутатским запросом на заседании Совета депутатов, рассматривается в порядке, установленном статьей 24 настоящего Устава.

6. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается на заседании Совета депутатов представляющим либо по предложению депутата Совета депутатов, группы депутатов Совета депутатов, которые обратились с депутатским запросом, должностным лицом уполномоченным на то лицом, подписавшим ответ на него, для предоставления необходимых разъяснений.

Статья 26. Гарантии прав депутата Совета депутатов на получение и распространение информации

1. Депутат Совета депутатов имеет право на получение от органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, организации, общественных объединений, соответствующих должностных лиц или руководителей информации по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий, не являющейся государственной или иной охраняемой законом тайной.

2. Информация, на распространение которой федеральными законами установлены ограничения, предоставляется депутату Совета депутатов по письменному обращению в порядке, установленном федеральными законами. Информация, отнесенная в соответствии с федеральными законами к государственной или иной охраняемой законом тайне, предоставляется депутату Совета депутатов при наличии у него соответствующего допуска.

3. Депутат Совета депутатов вправе без оплаты выступать по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий в муниципальных средствах массовой

информации, а также в иных средствах массовой информации, если они частично финансируются из местного бюджета. Редактирование представленных депутатом материалов без его согласия не допускается.

Статья 27. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального округа

Глава муниципального округа в связи с осуществлением своих полномочий:

1) пользуется правом на материально-техническое обеспечение своей деятельности;

2) пользуется правом на прием в первоочередном порядке должностными лицами органов государственной власти города Москвы и органов местного самоуправления, руководителями организаций и органов управления общественных объединений;

3) пользуется правом на беспрепятственный доступ к правовым актам, принятым органами местного самоуправления;

4) пользуется правом на обеспечение условий для проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

5) пользуется правом направлять в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, соответствующим должностным лицам или руководителям письменные обращения по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий;

6) вправе непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам или руководителям вопросов (о дне рассмотрения обращения глава муниципального округа оповещается заблаговременно);

7) пользуется правом на обеспечение доступа граждан к информации о его деятельности и деятельности органов местного самоуправления.

Статья 28. Социальные гарантии депутата Совета депутатов, главы муниципального округа

1. Депутату Совета депутатов, главе муниципального округа предоставляется право бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта (в том числе автобусом от города Москвы до города Зеленограда и от города Зеленограда до города Москвы), за исключением такси и маршрутного такси.

2. При наличии у депутата Совета депутатов, главы муниципального округа права бесплатного проезда по иному основанию, установленному федеральными законами и законами города Москвы, депутат, глава муниципального округа пользуется правом бесплатного проезда по одному из оснований по своему выбору.

3. Порядок реализации депутатом Совета депутатов, главой муниципального округа права бесплатного проезда устанавливается Советом депутатов.

Статья 29. Гарантии прав депутата Совета депутатов, главы муниципального округа при привлечении его к ответственности

Гарантии прав депутата Совета депутатов, главы муниципального округа при привлечении его к уголовной и административной ответственности устанавливаются федеральным законодательством.

Статья 30. Поощрение главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей может быть поощрен.

2. Виды поощрений, установленные для муниципальных служащих, применяются в отношении главы муниципального округа.

3. Предложение о поощрении главы муниципального округа могут вносить депутат, группа депутатов Совета депутатов.

4. Решение о поощрении главы муниципального округа принимает Совет депутатов простым большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов.

ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 31. Правовое регулирование муниципальной службы

Правовое регулирование муниципальной службы составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав города Москвы, законы и иные нормативные правовые акты города Москвы, настоящий Устав и иные муниципальные нормативные правовые акты.

Статья 32. Муниципальный служащий

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы, обязанности по должности муниципальной службы в администрации за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. На муниципальном служащего распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Порядок оплаты труда и предоставления муниципального служащему гарантий, установленных федеральным законодательством и законами города Москвы, определяется муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов.

4. Муниципальный служащий обязан соблюдать ограничения, выполнять обязанности, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 33. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) настоящий Устав;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;

4) правовые акты главы муниципального округа;

5) правовые акты администрации.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых

актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

3. Муниципальные нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления не могут противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законам города Москвы, настоящему Уставу и муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Муниципальные нормативные и иные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления, должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий акт, либо они могут быть признаны недействительными по решению суда, в случае их противоречия Конституции Российской Федерации, конституционным федеральным законам, федеральным законам, Уставу города Москвы, законам города Москвы, настоящему Уставу.

Муниципальные нормативные и иные правовые акты, регулирующие осуществление отдельных полномочий города Москвы, могут быть отменены или их действие может быть приостановлено уполномоченным органом государственной власти города Москвы.

5. Муниципальные нормативные и иные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы (обнародованы) официально для всеобщего сведения.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы в порядке, установленном законом города Москвы.

7. В муниципальном нормативном правовом акте указывается срок вступления его в силу.

Статья 34. Устав

1. Устав в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы устанавливает структуру и порядок формирования органов местного самоуправления, статус, полномочия и ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, экономическую основу муниципального округа, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, в том числе путем образования органов территориального общественного самоуправления, регулирует иные вопросы организации местного самоуправления.

2. Устав является Основным муниципальным нормативным правовым актом муниципального округа и имеет высшую юридическую силу по отношению к другим нормативным и иным правовым актам органов и должностных лиц местного самоуправления. В случае противоречия указанных актов Уставу действует настоящий Устав.

3. Устав принимается большинством в две трети голосов от численности депутатов Совета депутатов, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава.

4. Проект Устава подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса на заседании Совета депутатов о принятии Устава.

5. Одновременно с проектом Устава публикуется (обнародуется) порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава, определяемый нормативным правовым актом Совета депутатов.

6. Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, предусмотренном федеральным законом.

7. Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

8. Устав может выпускаться отдельным изданием.

Статья 35. Правовые акты, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями осуществляется путем прямого волеизъявления, выраженного на местном референдуме.

2. В случае если для реализации решения, принятого на местном референдуме требуется принятие (издание) дополнительного муниципального нормативного или иного правового акта, Совет депутатов, администрация или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия (издания) соответствующего акта. В случае необходимости указанный срок может быть продлен, но при этом он не может превышать трех месяцев.

Статья 36. Муниципальные нормативные и иные правовые акты Совета депутатов

1. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным законодательством, законами города Москвы, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, от удаления главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

2. Муниципальные нормативные и иные правовые акты Совета депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и законами города Москвы.

3. Муниципальный нормативный и иной правовой акт, принятый Советом депутатов, направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение десяти дней со дня его принятия.

4. Глава муниципального округа не вправе отклонить муниципальный нормативный или иной правовой акт, принятый Советом депутатов.

5. Глава муниципального округа подписывает принятый Советом депутатов муниципальный нормативный или иной правовой акт в течение трех рабочих дней со дня его поступления для подписания. Подписанный им акт направляется для его регистрации в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов.

ОФИЦИАЛЬНО

6. Проекты нормативных и правовых актов Совета депутатов вправе вносить на рассмотрение Совета депутатов:

- 1) депутат Совета депутатов;
 - 2) группа депутатов Совета депутатов;
 - 3) глава муниципального округа;
 - 4) глава администрации;
 - 5) органы территориального общественного самоуправления;
 - 6) инициативные группы граждан.
7. Порядок внесения проектов муниципальных нормативных и правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов.

Статья 37. Муниципальные правовые акты главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа:
 - 1) в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;
 - 2) издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления», другими федеральными законами и законами города Москвы.
2. Постановления и распоряжения главы муниципального округа оформляются и регистрируются в порядке, установленном распоряжением главы муниципального округа.

Статья 38. Муниципальные нормативные и иные правовые акты администрации

1. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральным законодательством, законами города Москвы, настоящим Уставом, муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов, издает:
 - 1) постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных полномочий города Москвы;
 - 2) распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.
2. Порядок внесения проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются распоряжением администрации.

Статья 39. Опубликование (обнародование) и вступление в действие муниципальных нормативных и иных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в печатном средстве массовой информации, определенном муниципальным правовым актом Совета депутатов, не позднее тридцати дней со дня их принятия.
2. Датой официального опубликования (обнародования) муниципального нормативного правового акта является день первого опубликования его полного текста
3. Муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), если в самом акте не оговорено иное.
4. Муниципальные нормативные правовые акты не могут применяться, если они не были официально опубликованы (обнародованы).
5. Муниципальные правовые акты обязательно опубликованию (обнародованию) не подлежат, если иное не установлено самим актом. В случае принятия решения об опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта применяются положения, установленные частями 1 и 2 настоящей статьи.
6. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если в самом акте не оговорено иное.
7. Муниципальные нормативные и иные правовые акты, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, размещаются на официальном сайте соответствующего органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в иных электронных справочных системах (с обязательной ссылкой на источник их официального опубликования), могут быть размещены заинтересованным органом государственной власти, органам местного самоуправления, а также доведены до всеобщего сведения по телевидению, радио, иным каналам связи.

ГЛАВА VII. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**Статья 40. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы осуществления местного самоуправления на территории муниципального округа**

1. Формами прямого волеизъявления граждан являются:
 - 1) местный референдум;
 - 2) муниципальные выборы;
 - 3) голосование по отзыву депутата Совета депутатов.
2. Формами осуществления местного самоуправления на территории муниципального округа являются:
 - 1) правотворческая инициатива граждан;
 - 2) собрание и конференция граждан;
 - 3) опрос граждан;
 - 4) обращение граждан в органы местного самоуправления;
 - 5) публичные слушания;
 - 6) учет мнения жителей по вопросу изменения границ муниципального округа либо по преобразованию муниципального округа;
 - 7) осуществление территориального общественного самоуправления.
3. Жители вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в других формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу города Москвы, законом города Москвы и настоящему Уставу.
4. Непосредственное осуществление жителями местного самоуправления и участие жителей в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

Статья 41. Местный референдум

1. Местный референдум — форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам местного значения, которая осуществляется посредством голоса

ния граждан, обладающих правом на участие в референдуме и проживающих на территории муниципального округа.

2. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

3. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа в порядке, предусмотренном Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом города Москвы, законами города Москвы.

4. На местный референдум не могут быть вынесены следующие вопросы:

- 1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;
 - 2) о персональном составе органов местного самоуправления;
 - 3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;
 - 4) о принятии или об изменении местного бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального округа;
 - 5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.
5. Местный референдум не назначается и не проводится в течение двух лет со дня официального опубликования результатов местного референдума с такой же по смыслу формулировкой вопроса.

6. Принятие органом местного самоуправления решения по существу вопроса, который может быть вынесен на референдум, не является обстоятельством, исключающим возможность проведения местного референдума по данному вопросу.

7. Инициатива проведения местного референдума принадлежит:

- 1) гражданам Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа;
 - 2) избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
 - 3) совместно Совету депутатов и главе администрации.
8. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 7 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом города Москвы.

9. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и главой администрации, оформляется правовыми актами Совета депутатов и администрации.

10. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

11. Расходы, связанные с проведением местного референдума, осуществляются за счет средств, выделенных из местного бюджета.

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на всей территории муниципального образования округа и не нуждается в дополнительном утверждении органами местного самоуправления.

13. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с их полномочиями, установленными настоящим Уставом.

14. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

15. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законодательством и принимаемыми в соответствии с ним законами города Москвы.

16. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение десяти дней со дня проведения местного референдума.

Статья 42. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании при обеспечении установленных законодательством избирательных прав граждан.

2. Решение Совета депутатов о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов срок, указанный в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. Депутаты Совета депутатов избираются по одномандатным многомандатным (оставляется один из вариантов) избирательным округам.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы».

5. Исчисление срока, на который были избраны депутаты Совета депутатов, начинается со дня их избрания.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 дней со дня голосования.

Статья 43. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов

1. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов могут служить: нарушения законодательства Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов города Москвы,

настоящего Устава, муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов, принятых в пределах его компетенции, а также его конкретные противоречащие решения или действия (бездействие), неоднократный пропуск без уважительных причин заседаний Совета депутатов и заседаний постоянных комиссий в течение одного года — в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

2. Под нарушением законодательства Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов города Москвы, настоящего Устава, муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов, принятых в пределах его компетенции, являющихся основанием для отзыва депутата, Совета депутатов понимаются однократное грубое нарушение либо систематическое нарушение депутатом Совета депутатов требований этих актов.

3. Депутату Совета депутатов обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в официальных средствах массовой информации муниципального образования.

4. Голосование по отзыву депутата, Совета депутатов проводится по инициативе жителей в порядке, установленном законодательством о местном референдуме.

5. Депутат Совета депутатов считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения голосования.

Статья 44. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее применительно к настоящей статье — инициативная группа), в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актом Совета депутатов.

2. Минимальная численность инициативной группы устанавливается муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей, обладающих избирательным правом.

3. Решение о подготовке и направлении проекта муниципального нормативного и иного правового акта на рассмотрение в Совет депутатов (далее применительно к настоящей статье — проект правового акта) принимается инициативной группой.

4. Инициативной группой к проекту правового акта должны быть приложены мотивированное заключение о необходимости его принятия и финансово-экономическое обоснование проекта, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и номера контактного телефона всех ее членов.

5. Проект правового акта должен быть рассмотрен Советом депутатов не позднее 30 дней со дня его внесения. В случае, если проект правового акта поступил в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, указанный срок исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

6. Проект правового акта рассматривается на открытом заседании Совета депутатов с участием представителей инициативной группы.

7. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения проекта правового акта, а также иная информация и (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения внесенного проекта должны быть доведены до инициативной группы заблаговременно, но не позднее одной недели до дня указанного заседания.

8. Инициативная группа вправе, в рамках регламента заседания Совета депутатов, выступать и давать пояснения по внесенному проекту правового акта.

9. Решение о принятии проекта правового акта принимается Советом депутатов большинством голосов, от установленной численности депутатов Совета депутатов.

10. Решение, принятое Советом депутатов по результатам рассмотрения проекта правового акта, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения инициативной группы не позднее 14 дней со дня его принятия.

Статья 45. Собрание граждан. Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе жителей, Совета депутатов, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов, главы муниципального округа назначается соответственно Советом депутатов, главой муниципального округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе жителей, назначается Советом депутатов в порядке, установленном настоящей статьёй.

5. С инициативой проведения собрания граждан может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее применительно к настоящей статье — инициативная группа), численностью не менее

— человек.

6. Инициативная группа вносит в Совет депутатов инициативу о проведении собрания граждан (далее — инициатива) не менее чем за тридцать дней до предполагаемой даты проведения собрания граждан.

7. Инициатива должна содержать:

- вопросы, выносимые на собрание граждан и обоснование необходимости их рассмотрения на собрании;

- сведения о территории, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;
- предложение о дате и месте проведения собрания граждан;

- список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и номера контактного телефона всех ее членов.

8. Совет депутатов на ближайшем заседании рассматривает внесенную инициативу, отвечающую требованиям, указанным в части 7 настоящей статьи и принимает муниципальный правовой акт о назначении проведения собрания граждан.

9. В случае если внесенная инициатива не отвечает требованиям, указанным в части 7 настоящей статьи, Совет депутатов отказывает инициативной группе в назначении собрания граждан.

10. Принятое Советом депутатов решение доводится до сведения инициативной группы в течение семи дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

12. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

13. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов.

14. В случаях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан.

15. Порядок назначения и проведения конференции граждан, избрания делегатов конференции определяется муниципальными нормативными правовыми актом Совета депутатов.

16. Итоги собрания, конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения собрания, конференции граждан.

Статья 46. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории с целью выявления и учета мнения населения при подготовке и принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти города Москвы.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители, обладающие избирательным правом.

3. Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета депутатов или главы муниципального округа — по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти города Москвы — для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов.

6. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов.

7. Жители должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета — при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета города Москвы — при проведении опроса по инициативе органов государственной власти города Москвы.

Статья 47. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 48. Публичные слушания

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения с участием населения муниципального округа.

2. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами нормативных и иных правовых актов.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального округа.

4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа — распоряжением главы муниципального округа.

5. На публичные слушания выносятся:

- 1) проект Устава, проект нормативного правового акта муниципального Собрания о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с законами города Москвы;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития муниципального округа;
- 4) вопросы об изменении границ муниципального округа, о преобразовании муниципального округа.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов.

Статья 49. Учет мнения жителей по вопросам изменения границ муниципального округа либо преобразования муниципального округа

Учет мнения жителей по вопросам изменения границ муниципального округа либо преобразования муниципального округа осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и законами города Москвы.

ГЛАВА VIII. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ**Статья 50. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления общественных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления представляют интересы жителей, проживающих на соответствующей территории.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон.

4. Органы местного самоуправления не могут препятствовать осуществлению жителями территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования, если эта деятельность не противоречит федеральному законодательству, законом города Москвы, настоящему Уставу, муниципальным нормативным правовым актам Совета депутатов.

5. Для организации и осуществления территориального общественного самоуправления из местного бюджета могут быть выделены необходимые средства. Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативным правовым актом Совета депутатов.

6. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливается настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов.

Статья 51. Право жителей на осуществление территориального общественного самоуправления

1. Граждане вправе принимать участие в осуществлении территориального общественного самоуправления, участвовать в собраниях (конференциях), избирать и быть избранными в органы территориального общественного самоуправления.

2. Первоначально собрание, конференцию граждан по созданию территориального общественного самоуправления организует и проводит инициативная группа граждан.

3. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей, проживающих на соответствующей территории и достигших шестнадцатилетнего возраста.

4. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

Статья 52. Учреждение территориального общественного самоуправления

1. Инициативная группа граждан информирует органы местного самоуправления о своем намерении организовать территориальное общественное самоуправление на территории муниципального образования, а также о дате, месте и времени проведения собрания, конференции граждан по организации территориального общественного самоуправления и представляет описание границ территории, на которой будет осуществляться территориальное общественное самоуправление (далее — границы территории).

2. Информация, предусмотренная в части 1 настоящей статьи, представляется инициативной группой граждан в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актом Советом депутатов.

3. Границы территории устанавливаются Советом депутатов по предложению инициативной группы граждан в порядке, определенном муниципальными нормативными правовыми актом Совета депутатов.

4. По результатам рассмотрения предложения инициативной группы Совет депутатов принимает решение об установлении границ территории в соответствии с предложением инициативной группы либо об отказе в установлении границ территории.

Решение Совета депутатов об отказе в установлении границ территории должно быть мотивированным.

5. Принятое Советом депутатов решение направляется инициативной группе не позднее 10 дней со дня рассмотрения в Совете депутатов предложения инициативной группы.

6. В случае если Советом депутатов принято решение об отказе в установлении представленных границ территории, инициативная группа граждан вправе обратиться в Совет депутатов повторно после внесения соответствующих изменений в границы территории.

7. Граждане на собрании, конференции по организации территориального общественного самоуправления принимают решение о создании территориального общественного самоуправления в границах территории, установленных Советом депутатов.

ОФИЦИАЛЬНО

8. Информация о решениях, принятых на собрании (конференции) граждан, направляются в Совет депутатов и администрацию в семидневный срок со дня проведения собрания (конференции) граждан.

9. Органы местного самоуправления вправе направлять для участия в собрании, конференции граждан своего представителя, предварительно уведомив об этом инициативную группу граждан.

Статья 53. Устав территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации администрацией устава территориального общественного самоуправления.

2. Порядок регистрации уставов территориального общественного самоуправления устанавливается муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов.

3. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с уставом может являться юридическим лицом и в этом случае подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

4. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

Статья 54. Органы территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется жителями через органы территориального общественного самоуправления.

2. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях, конференциях граждан.

3. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях, конференциях граждан;
- 3) осуществляют инициативы по вопросам местного значения, установленным настоящим Уставом;
- 4) вносят в органы местного самоуправления проекты нормативных и иных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

4. Органы территориального общественного самоуправления осуществляют свою деятельность:

- 1) за счет средств граждан;
- 2) на основании договоров между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета.

Статья 55. Взаимодействие органов местного самоуправления и органов территориального общественного самоуправления

Взаимодействие органов местного самоуправления и органов территориального общественного самоуправления осуществляется на основе заключаемых ими договоров и соглашений.

ГЛАВА IX. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 56. Экономическая основа муниципального округа

1. Экономическую основу муниципального округа составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального округа.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 57. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального округа может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, предусмотренных настоящим Уставом в соответствии с законами города Москвы;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий города Москвы, в случаях, установленных законами города Москвы;
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов.
- 2) имущество, находящееся в собственности города Москвы, передается правовыми актами города Москвы в муниципальную собственность и (или) пользование органов местного самоуправления.
3. Права собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, от имени муниципального округа осуществляет администрация в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов.
4. Администрация вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти города Москвы, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральным законодательством.
5. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.
6. Администрация ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
7. Доходы от использования и приватизации муниципальному имуществу поступают в местный бюджет.
8. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для решения определенных настоящим Уставом вопросов местного значения, для осуществления отдельных полномочий города Москвы, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

Статья 58. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Муниципальные предприятия и учреждения могут быть созданы для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация.

3. Предмет, цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяются постановлением администрации.

4. Муниципальные предприятия и учреждения осуществляют свою деятельность на основании уставов, которые утверждаются постановлением администрации.

5. Назначение на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений осуществляется главой администрации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Руководители муниципальных предприятий и учреждений ежегодно до 1 марта текущего года представляют в администрацию отчет о деятельности такого предприятия, учреждения. Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением администрации.

7. Администрация от имени муниципального округа субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 59. Местный бюджет

1. Муниципальный округ имеет местный бюджет.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета, контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании округе.

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе, утверждается муниципальным нормативным правовым актом Совета депутатов.

3. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральным законодательством требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципальному округу.

4. В местном бюджете отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления отдельных полномочий города Москвы, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

5. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством, законами города Москвы, настоящим Уставом, нормативными и иными правовыми актами Совета депутатов.

6. Администрация в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти города Москвы отчеты об исполнении местного бюджета.

7. Совет депутатов вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

9. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, решение об исполнении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 60. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах и правовыми актами города Москвы, принятыми с учетом особенностей, предусмотренных федеральными законами для городов федерального значения.

2. В доходы местного бюджета передаются отдельные виды налоговых доходов и (или) отчисления от отдельных видов налоговых доходов, предусмотренных законодательством к зачислению в бюджет города Москвы.

3. Перечень доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение очередного финансового года.

Статья 61. Расходы местного бюджета

1. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходами обязательствами, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, исполнение которых должно происходить за счет средств местного бюджета, и осуществлению переданных отдельных полномочий города Москвы за счет и в пределах субвенций из бюджета города Москвы.

3. Совет депутатов и администрация самостоятельно определяют направления расходов средств местного бюджета в соответствии с вопросами местного значения, установленными настоящим Уставом.

4. Администрация ведет реестр расходных обязательств муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

Статья 62. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления отдельных полномочий города Москвы

1. Администрация вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального округа для осуществления отдельных полномочий города Москвы (далее для настоящей статьи — собственные средства) в случае их свободного наличия.

2. Предложения о дополнительном использовании собственных средств вносятся главой администрации в Совет депутатов одновременно с проектом местного бюджета либо в течение текущего финансового года.

Вносимое предложение должно содержать расчет объема финансовых средств, перечень материальных ресурсов, а также обоснования их использования.

3. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств одновременно с проектом местного бюджета Совет депутатов рассматривает и принимает положительное или отрицательное решение по данному вопросу в рамках процедуры принятия местного бюджета.

4. При внесении предложения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года Совет депутатов рассматривает и принимает положительное или отрицательное решение по данному вопросу. В случае принятия решения о дополнительном использовании собственных средств в течение текущего финансового года в

местный бюджет должны быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

5. Использование собственных средств носит целевой характер.

Статья 63. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Для размещения муниципального заказа муниципальные заказчики (администрация, муниципальные казенные учреждения) и иные заказчики (муниципальные бюджетные учреждения) осуществляют действия, предусмотренные Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними муниципальных контрактов, а также гражданско-правовых договоров муниципальных бюджетных учреждений на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд соответствующих заказчиков, а в случае, предусмотренном названным Федеральным законом, в целях заключения с ними также иных гражданско-правовых договоров в любой форме.

3. Потребности муниципального округа, муниципальных заказчиков в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных полномочий города Москвы, функций и полномочий муниципальных заказчиков обеспечиваются за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования. Потребности в товарах, работах, услугах муниципальных бюджетных учреждений обеспечиваются данными учреждениями (независимо от источников финансового обеспечения).

4. Формирование, обеспечение размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа осуществляется муниципальными заказчиками и иными заказчиками в порядке, установленном постановлением администрации, принимаемым в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Совет депутатов осуществляет контроль за исполнением муниципального заказа в рамках рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета.

ГЛАВА X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 64. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед жителями, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава города Москвы, законов города Москвы, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления органами и должностными лицами местного самоуправления отдельных полномочий города Москвы.

3. Порядок и условия наступления ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления определяются в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы.

Статья 65. Ответственность депутата Совета депутатов

1. Депутат Совета депутатов несет ответственность перед жителями в соответствии с федеральными законами.

Статья 66. Виды ответственности депутата Совета депутатов, органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Депутат Совета депутатов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, может быть отозван населением.

2. Отзыв депутата Совета депутатов по инициативе населения осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 43 настоящего Устава.

3. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на органы местного самоуправления может быть возложена административная ответственность.

4. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на должностных лиц местного самоуправления может быть возложена уголовная, гражданско-правовая, административная, дисциплинарная ответственность.

ГЛАВА XI. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Статья 67. Инициатива внесения изменений и дополнений в Устав

1. Инициатива внесения изменений и дополнений в Устав принадлежит главе муниципального образования, депутатам Совета депутатов.

2. Проект муниципального нормативного правового акта Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав (далее для настоящей главы — проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав) должен содержать текст новой главы (статьи, части или пункта статьи) Устава либо текст новой редакции главы (статьи, части или пункта статьи) Устава, либо положение об исключении главы (статьи, части или пункта статьи) из Устава

3. Нумерация глав, статей, частей, пунктов Устава не может изменяться.

4. Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов.

Статья 68. Порядок принятия проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав

1. Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав принимается в первом чтении большинством голосов от численности депутатов Совета депутатов, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава. Поправки к проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством голосов от численности депутатов Совета депутатов, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава.

2. Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса на заседании Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав.

3. Одновременно с проектом решения о внесении изменений и дополнений в Устав публикуется (обнародуется) порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав, который определяется нормативным правовым актом Совета депутатов. Названный порядок не публикуется (не обнародуется) в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения настоящего Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами города Москвы.

4. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается Советом депутатов большинством в две трети голосов от численности депутатов Совета депутатов, установленной частью 3 статьи 8 настоящего Устава.

5. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, предусмотренном федеральным законом.

6. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

ГЛАВА XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 69. Исполнение Устава, иных муниципальных нормативных и правовых актов

1. Устав, муниципальные нормативные и правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального округа.

2. За неисполнение Устава, муниципальных нормативных и правовых актов граждане, Руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

Статья 70. Контроль за исполнением Устава

Контроль за исполнением Устава осуществляют глава муниципального округа, Совет депутатов.

РЕШЕНИЕ 09 октября 2012 №11-1

О рассмотрении проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве».

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.12.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 11.07.2012 г. №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Уставом внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве, порядком учёта предложений граждан, порядком организации и проведения публичных слушаний **муниципальное Собрание приняло решение:**

1. Принять к рассмотрению проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве» (приложение 1).
2. Прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу муниципалитет улица Ак.Анохина, дом 46, корп. 3 с 15.10.2012 г. по 06.11.2012 года (до 15 ч.00 мин). Контактное лицо Болотенкова Наталья Олеговна, (495)437-8607, ms-troparevo@yandex.ru
3. Назначить на 06.11.2012 года публичные слушания по проекту решения с 14 ч. 00 мин до 15 ч.00 мин в МБУ СДЦ «Тропарёво-Никулино», расположенном по адресу: ул.26 Бакинских комиссаров, д. 4, корп.2.
4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).
5. Опубликовать в газете «Муниципальные вести Тропарёво-Никулино»:
 - 1) настоящее решение;
 - 2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве;
 - 3) Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Тропарёво-Никулино в городе Москве.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве Куликова С.П.

**С. П. КУЛИКОВ,
руководитель внутригородского
муниципального образования
Тропарёво-Никулино в городе Москве**

*Приложение 1 к решению муниципального Собрания
внутригородского муниципального образования
Тропарёво-Никулино в городе Москве
от 09 октября 2012 года № 11-1*

О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 67 Устава внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве:

1. Внести в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве изменения и дополнения (приложение).
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.
3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в газете «Муниципальные вести Тропарёво-Никулино».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве Куликова С.П.

**С. П. КУЛИКОВ,
руководитель внутригородского
муниципального образования
Тропарёво-Никулино в городе Москве**

*Приложение 2 к решению муниципального Собрания
внутригородского муниципального образования
Тропарёво-Никулино в городе Москве
от 09 октября 2012 года № 11-1*

**Состав
рабочей группы по учету предложений граждан,
организации и проведению публичных слушаний
по проекту решения муниципального Собрания
внутригородского муниципального образования
Тропарёво-Никулино в городе Москве
«О внесении изменений и дополнений в Устав
внутригородского муниципального образования
Тропарёво-Никулино в городе Москве»**

**Руководитель
рабочей группы:**
КУЛИКОВ Сергей Павлович
Руководитель внутригородского
муниципального образования
Тропарёво-Нику-лино в городе
Москве.

ОФИЦИАЛЬНО

Заместитель руководителя рабочей группы:
УВАРОВ Николай Валентинович
Руководитель муниципалитета Тропарёво-Никулино в городе Москве.

Члены рабочей группы:
ЮТКИН Валерий Иванович
Юриконсульт главный специалист муниципалитета Тропарёво-Никулино в городе Москве.

ИЗМАЙЛОВ Сергей Юрьевич
Депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве.

ЛЕСКОВА Ирина Анатольевна
Депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве.

ОЛЬШАНСКИЙ Леонид Дмитриевич
Депутат муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве.

Секретарь рабочей группы:
БОЛОТЕНКОВА Наталья Олеговна
Ведущий специалист — делопроизводитель муниципалитета Тропарёво-Никулино в городе Москве.

ществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Тропарёво-Никулино в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве от 18 октября 2011 года № 12-5.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Муниципальные вести Тропарёво-Никулино».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве от 18 октября 2011 года № 12-5 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Тропарёво-Никулино в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве Куликова С.П.

С.П.КУЛИКОВ, руководитель внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве от 09 октября 2012 года № 11-2

ного опубликования проекта правового акта, составленные по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным решением муниципального Собрания.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются решением муниципального Собрания.

7. Для обобщения и анализа предложений решением муниципального Собрания создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее — члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты муниципального Собрания, муниципальный служащий муниципалитета внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве имеющий юридическое образование, а также могут входить представители научных учреждений, других организаций, приглашаемые Руководителем внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве в качестве независимых экспертов — специалистов по вопросам местного самоуправления.

Участие независимых экспертов в работе рабочей группы осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 5 рабочих дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам муниципального Собрания. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений федеральному законодательству, законодательству города Москвы.

9. На заседании муниципального Собрания рассматриваются предложения, одобренные депутатами муниципального Собрания по результатам их рассмотрения.

10. Информация о результатах рассмотрения муниципальным Собранием поступивших предложений доводится до сведения граждан, группы граждан, подавших предложения, через средства массовой информации внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве.

Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве (далее — граждане), по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве (далее — муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве (далее — проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее — предложения) носят рекомендательный характер. В случае если предложения не противоречат федеральному законодательству, законодательству города Москвы, такие предложения могут быть учтены муниципальным Собранием при принятии решения о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить предложения в течение 21 дня со дня официаль-

РЕШЕНИЕ от 09 октября 2012 № 11-2

О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве **муниципальное Собрание приняло решение:**

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Утвердить перечень и коды главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г. согласно приложению 3.

4. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г. согласно приложению 4.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальные вести Тропарёво-Никулино».

7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2013 года.

8. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве С.П. Куликова.

Приложение к Порядку учета предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве

Форма для предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве

№ п/п	Указание на абзац, пункт, часть проекта	Предложения по проекту	Текст абзаца, пункта, части с учетом предложения	Обоснование предложения
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Фамилия, имя, отчество гражданина:
Место жительства:
Контактный телефон:
подпись

РЕШЕНИЕ от 09 октября 2012 № 11-5

О проекте решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве о бюджете внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г.»

Заслушав и обсудив информацию Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве Н.В. Уварова, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.12.2002г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве, **муниципальное Собрание решило:**

1. Одобрить проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г.» (Приложение 1).

2. Принять к сведению прогноз социально-экономического развития внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г., пояснительную записку к прогнозу социально-экономического развития (Приложение 2).

3. Утвердить среднесрочный финансовый план внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013-2015 годы (Приложение 3).

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Муниципальные вести Тропарёво-Никулино» и на официальном сайте муниципалитета Тропарёво-Никулино www.troparevo-zao.ru.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве С.П. Куликова

С.П.КУЛИКОВ, руководитель внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве

Приложение 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве от 09 октября 2012 года № 11-5

О бюджете внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г.

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве, Законом города Москвы от 06.12.2002 г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» **муниципальное Собрание приняло решение:**

1. Утвердить бюджет внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015г.

2. Утвердить доходы бюджета внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г. согласно приложению 1.

3. Утвердить расходы бюджета внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г. по разделам функциональной классификации согласно приложению 2.

4. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г. согласно приложению 3.

5. Установить Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014—2015 г. согласно приложению 4.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальные вести Тропарёво-Никулино».

7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2013 года.

8. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве С.П. Куликова.

С.П.КУЛИКОВ, руководитель внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве

Приложение 1 к проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве от 09.10.2012г. № 11-5

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА на 2013 год и плановый период 2014—2015 года

		2013	2014	2015
1.00.00000.00.0000.000 ДОХОДЫ		15448,3	15827,9	16218,5
в том числе:				
1.01.02010.01.0000.110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	14348,3	14727,9	15118,5
1.01.02020.01.0000.110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации.	100,0	100,0	100,0
1.01.02030.01.0000.110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1000,0	1000,0	1000,0
2.00.00000.00.0000.000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		38830,1	40351,7	41880,8
в том числе:				
2.02.03024.03.0000.151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение переданных полномочий субъектов РФ	38830,1	40351,7	41880,8
в том числе:				
2.02.03024.03.0001.151	Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организационную деятельность районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1861	1921,8	1986
2.02.03024.03.0002.151	Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	5652,6	5836,4	6030,2
2.02.03024.03.0003.151	Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы по организации опеки и попечительства и патронажа	10367,9	10700,5	11051,6
2.02.03024.03.0004.151	Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	9992,1	10439,2	10880,8
2.02.03024.03.005.151	Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	10956,5	11453,8	11932,2
ИТОГО ДОХОДОВ		54278,4	56179,6	58099,3

Приложение 2 к проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе Москве от 09.10.2012г. № 11-5

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА на 2013 год и плановый период 2014—2015 года по разделам функциональной классификации

Коды БК		Наименование	Сумма (тыс. руб.) 2013	Сумма (тыс. руб.) 2014	Сумма (тыс. руб.) 2015
01		Общегосударственные расходы	29843	30695,2	31590,3
в том числе:					
01	02	-функциональное обеспечение высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	1378,3	1403,8	1431,2
01	03	-функциональное обеспечение законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	300	314	327
01	04	-функциональное обеспечение Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	27984,7	28787,4	29632,1
01	11	Резервный фонд	50	50	50
01	13	-другие общегосударственные вопросы	130	140	150
04	10	Связь и информатика	340	252	264
06		Охрана окружающей среды	1	1	1
в том числе:					
06	05	-другие вопросы в области охраны окружающей среды	1	1	1
07					
в том числе:					
07	07	Молодежная политика и оздоровление детей	9992,1	10439,2	10880,8
08		Культура, кинематография и средства массовой информации	1745,8	1838,4	1831
08	04	другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	1745,8	1838,4	1831
12		Культура, кинематография и средства массовой информации	1400	1500	1600
в том числе:					
12	02	-периодическая печать и издательства	1400	1500	1600
Коды БК		Наименование	Сумма (тыс. руб.)		
Раздел	Подраздел				
11			10956,5	11453,8	11932,2
в том числе:					
11	02	-спорт и физическая культура	10956,5	11453,8	11932,2
ИТОГО РАСХОДОВ			54278,4	56179,6	58099,3

Приложение 3 к проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино в городе от 09.10.2012 г. № 11-5

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ Бюджета внутригородского муниципального образования Тропарёво-Никулино на 2013 год и плановый период 2014—2015 года

Наименование	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2013	2014	2015
				год	год	год
Расходы на содержание руководителя муниципального образования (Фонд оплаты труда и страховые взносы)	01.02	002.07.00	121	1238,0	1260,4	1284,8

Расходы на содержание руководителя муниципального образования СКЛ	01.02	002.07.00	122	70,4	70,4	70,4
Расходы на содержание руководителя муниципального образования на оплату прочих работ, услуг	01.02	002.07.00	244	69,9	73	76
Расходы по депутатам муниципального Собрания	01.03	002.01.02	244	300	314	327
Расходы на содержание руководителя муниципалитета (Фонд оплаты труда и страховые взносы)	01.04	002.02.10	121	1238,0	1260,4	1284,8
Расходы на содержание руководителя муниципалитета СКЛ и юбилей	01.04	002.02.10	122	70,4	70,4	70,4
Расходы на содержание руководителя муниципалитета на оплату прочих работ, услуг	01.04	002.02.10	244	69,9	73	76
Расходы на содержание аппарата муниципальных служащих, Фонд оплаты труда и страховые взносы	01.04	002.02.20	121	5966,5	6145,2	6340,5
Расходы на содержание муниципальных служащих СКЛ, юбилей, выход на пенсию.	01.04	002.02.20	122	563,2	563,2	563,2
Расходы на закупку прочих работ и услуг аппарата муниципальных служащих	01.04	002.02.20	244	2195,2	2216,5	2229,4
Расходы на содержание муниципальных служащих — работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, выполняющих переданные полномочия за счет субвенции из бюджета города Москвы (Фонд оплаты труда и страховые взносы)	01.04	33.A.01.11	121	1304	1348,7	1397,5
Расходы на содержание муниципальных служащих — работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, выполняющих переданные полномочия за счет субвенции из бюджета города Москвы СКЛ, юбилей, выход на пенсию.	01.04	33.A.01.11	122	140,8	140,8	140,8
Расходы на закупку прочих работ и услуг муниципальных служащих — работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, выполняющих переданные полномочия за счет субвенции из бюджета города Москвы	01.04	33.A.01.11	244	416,2	432,3	447,7
Расходы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, выполняющих переданные полномочия за счет субвенции из бюджета города Москвы Фонд оплаты труда и страховые взносы	01.04	33.A.01.12	121	3950,5	4084,5	4231
Расходы на содержание муниципальных служащих осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, выполняющих переданные полномочия за счет субвенции из бюджета города Москвы СКЛ, юбилей, выход на пенсию.	01.04	33.A.01.12	122	484,2	422,4	422,4
Расходы на закупку прочих работ и услуг муниципальных служащих — осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, выполняющих переданные полномочия за счет субвенции из бюджета города Москвы	01.04	33.A.01.12	244	1217,9	1329,5	1376,8
Расходы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству, выполняющих переданные полномочия за счет субвенции из бюджета города Москвы (Фонд оплаты труда и страховые взносы)	01.04	33.A.01.14	121	6044,6	6245,6	6465,4
Расходы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству, выполняющих переданные полномочия за счет субвенции из бюджета города Москвы СКЛ и юбилейные даты	01.04	33.A.01.14	122	633,6	633,6	633,6

ОФИЦИАЛЬНО

Расходы на закупку прочих работ и услуг муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству, выполняющих переданные полномочия за счет субвенции из бюджета города Москвы	01.04.	33.A.01.14	244	3689,7	3821,3	3952,6
Резервный фонд	01.11.	07.000.00	244	50	50	50
Другие общегосударственные вопросы	01.13.	092.00.00	244	130	140	150
Связь и информатика	04.10.	330.00.00	244	340	252	264
Охрана окружающей среды	06.05.	410.00.00	244	1	1	1
Расходы муниципальных бюджетных учреждений: на оплату труда работников досуговых учреждений (педагогов-организаторов), содержание помещений и оплату коммунальных услуг; приобретение материалов и т.д.	07.07.	33.A.01.13	611	6492,1	6639,2	6780,8
Расходы муниципальных бюджетных учреждений на: приобретение оборудования	07.07.	33.A.01.13	612	1200	1300	1400
Расходы по организации досуговой и социально-воспитательной, с населением по месту жительства на организацию проведение праздничных мероприятий (расходы органов местного самоуправления)	07.07.	33.A.01.13	244	2300	2500	2700
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08.04.	450.00.00	244	1745,8	1838,4	1831
Периодическая печать и издательства	12.02.	450.00.00	244	1400	1500	1600
Расходы муниципальных бюджетных учреждений: на оплату труда работников, содержание помещений и оплату коммунальных услуг; приобретение материалов и т.д.	11.02.	10.A.03.10	611	6756,5	6953,8	7132,2
Расходы муниципальных бюджетных учреждений на: приобретение оборудования	11.02.	10.A.03.10	612	1200	1300	1400
Расходы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства на обслуживание спортивных площадок (расходы органа местного самоуправления)	11.02.	10.A.03.10	244	3000	3200	3400
ИТОГО				54278,4	56179,6	58099,3

Приложение 4 к проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве

Перечень главных администраторов доходов бюджета города Москвы-муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве.

Код администратора	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования и виды (подвиды) доходов
182	Управление Федеральной налоговой службы России по городу Москве, в т.ч.: 182.1.01.02010.01.0000.110 – Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации.; 182.1.01.02020.01.0000.110 – Налог на доходы физических лиц полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации; 182.1.01.02030.01.0000.110 – Налог на доходы физических лиц полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации;

Приложение 5 к проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве

Перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве.

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования и виды (подвиды) доходов
900	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве
900	11302993030000130 Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	1163200030000140 Денежные взимания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга)
900	11623031030000140 Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.
900	11690030030000140 Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11701030030000180 Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	11705030030000180 Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2190300030000151 Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2070300030000180 Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
900	2080300030000180 Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	20203024030001151 Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав
900	20203024030002151 Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства
900	20203024030003151 Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа
900	20203024030004151 Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы на осуществление досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства
900	20203024030005151 Субвенции для осуществления переданных полномочий города Москвы на осуществление физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства

Приложение 2 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве «О проекте решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 09.10.2012г. № 11-5

Показатели прогноза социально-экономического развития (плана и программы развития) внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве на 2013г. и плановый период 2014–2015 годы.

№	Наименование показателя	Единица измерения	Отчет за прошедший год	Прогноз		
				Очередной финансовый год 2013	2014	2015
1.	Численность населения муниципального образования	Чел.	119	114,6	114,6	114,6
2.	Количество муниципальных учреждений	Ед.	1	1		
3.	Фонд заработной платы работников муниципальных предприятий и учреждений	Тыс. руб.	19963,9	19867,2	19867,2	19867,2
4.	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд: – за счет собственных средств – за счет субвенций	Тыс. руб.	284,0 756,0	100 1560	110 1880	120 1912
5.	Обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями (общая площадь на численность населения)	Кв. м на чел.	0,09	0,08	0,08	0,08
6.	Численность жителей регулярно посещающих муниципальные спортивные и досуговые учреждения	Чел.	320	500	500	500
7.	Объем оказания платных услуг населению	Тыс. руб.	-	-		
8.	Объем оказания бесплатных услуг населению	Тыс. руб.	21319,7	20948,6	21893	22813
9.	Наличие мероприятий по осуществлению добро-вольного экологического мониторинга	Ед.	-	-		
10.	Обеспеченность нежилыми помещениями для досуговой работы по месту жительства (общая площадь на численность населения)	Кв. м на чел.	0,006	0,006	0,006	0,006
11.	Объем финансовых средств, выделяемых из местного бюджета на: – капитальный ремонт помещений, занимаемых органами местного самоуправления – капитальный ремонт нежилых помещений – капитальный ремонт спортивных площадок	Тыс. руб.	-	-	-	-
12.	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	Тыс.	1526	1400	1500	1600
13.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию населения по месту жительства	Тыс.	400	500	500	500
14.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение праздничных мероприятий	Тыс.	1788	1745,8	1838,4	1831

Приложение 2 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве «О проекте решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от 09.10.2012г. № 11-5

Пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития (плана и программы развития) внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014–2015 гг.

№	Наименование показателя	Значение показателя в прошедшем году	Значение показателя в среднем году	Значение показателя в 2014 году	Значение показателя в 2015 году	Причины изменений
1.	Численность населения муниципального образования	119	114,6	114,6	114,6	Проект Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов»
2.	Количество муниципальных учреждений	1	1	1	1	
3.	Фонд заработной платы работников муниципальных предприятий и учреждений	19963,9	19867,2	19867,2	19867,2	
4.	Объем продукции, закупаемой для муниципальных нужд: – за счет собственных средств – за счет субвенций	284,0 756,0	100 1560	110 1880	120 1912	
5.	Обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями (общая площадь на численность населения)	0,09	0,09	0,09	0,09	
6.	Численность жителей регулярно посещающих муниципальные спортивные и досуговые учреждения	320	500	500	500	В МБУ «Тропарево-Никулино» увеличилось количество штатных единиц
7.	Объем оказания платных услуг населению	-	-			
8.	Объем оказания бесплатных услуг населению	21319,7	20948,6	21893	22813	
9.	Наличие мероприятий по осуществлению добровольного экологического мониторинга					
10.	Обеспеченность нежилыми помещениями для досуговой работы по месту жительства (общая площадь на численность населения)	0,006	0,006	0,006	0,006	
11.	Объем финансовых средств, выделяемых из местного бюджета на: – капитальный ремонт помещений, занимаемых органами местного самоуправления – капитальный ремонт нежилых помещений – капитальный ремонт спортивных площадок					
12.	Объем финансовых средств, выделяемых на информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления	1526	1400	1500	1600	
13.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию населения по месту жительства	400	500	500	500	
14.	Объем финансовых средств, выделяемых на проведение праздничных мероприятий	1788	1745,8	1838,4	1831	

Приложение 3 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве от № 11-5 от 09.10.2012 г

Параметры среднесрочного финансового плана внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014–2015 годы

Основные показатели среднесрочного финансового плана внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве на 2013–2015 годы

№	Показатель	Значение показателя в очередном финансовом году (тыс. руб.)		Значение показателя в плановом периоде (тыс. руб.)	
		1 год	2 год	1 год	2 год
1	Общий объем доходов местного бюджета, в том числе по группам:	54278,4	56179,6	58099,3	
1.1	– налоговые и неналоговые доходы	15448,3	15827,9	16218,5	
1.2	– безвозмездные поступления	38830,1	40351,7	41880,8	
1.3	– доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	-	-	-	
2	Общий объем расходов местного бюджета.	54278,4	56179,6	56179,6	
3	Профицит (+)/ дефицит местного бюджета1	-	-	-	
4	Верхний предел муниципального долга:	-	-	-	
4.1	– на начало года (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом)	-	-	-	
4.2	– на конец года (по состоянию на 31 декабря года, следующего за очередным финансовым годом)	-	-	-	

Объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации бюджета внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве на 2013–2015 годы

Раздел, подраздел, целевая статья	Главный распорядитель бюджетных средств	Значение показателя в очередном финансовом году (тыс. руб.)	Значение показателя в плановом периоде (тыс. руб.)	
			1 год	2 год
01.02.002.07.00	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	1378,3	1403,8	1431,2
01.03.002.01.02	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	300	314	327
01.04.002.02.10	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	1378,3	1403,8	1431,2
01.04.002.02.20	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	8724,9	8924,9	9133,1
01.04.33.A.01.11	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	1861	1921,8	1986
01.04.33.A.01.12	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	5652,6	5836,4	6030,2
01.04.33.A.01.14	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	10367,9	10700,5	11051,6
01.11.070.00.00	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	50	50	50
01.13.092.00.00	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	130	140	150
06.05.410.00.00	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	1	1	1
04.10.330.00.00	Связь и информатика	340	252	264
07.07.33.A.01.13	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	9992,1	10439,2	10880,8
08.04.450.00.00	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	1745,8	1838,4	1831
12.02.457.00.00	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	1400	1500	1600
11.02.10.A.03.10	Муниципалитет внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино	10956,5	11453,8	11932,2
ИТОГО		54278,4	56179,6	58099,3

Нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет внутригородского муниципального образования в городе Москве, устанавливаемые (подлежащие установлению) законами города Москвы на 2013–2015 годы

Наименование вида налоговых доходов	Значение показателя в очередном финансовом году (процент)	Значение показателя в 2014 году (процент)	Значение показателя в 2015 году (процент)
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной п.1 статьи 227 и 228 НК РФ	0,3527	0,3259	0,3016

РЕШЕНИЕ: от 09 октября 2012 № 11-6

О проведении публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014–2015 гг.»

В соответствии с п.2 ч.3 ст. 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об основах местного самоуправления в Российской Федерации» и «Порядком организации и проведения публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве»», утвержденного решением муниципального Собрания от 12.12.2006 г. № 12-11, муниципальное Собрание приняло решение:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве «О бюджете внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве на 2013 год и плановый период 2014–2015 гг.» на 06.11.2012 г. в 15.00 часов в помещении МБУ СДЦ «Тропарево-Никулино» расположенного по адресу: ул. 26 Бакинских комиссаров, д.4, корп. 2.

2. Для организации и проведения публичных слушаний создать рабочую группу в составе:
– С.П.Куликов – Руководитель внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве;
– И.А.Лескова – депутат муниципального Собрания;
– В.Ф.Гарначук – депутат муниципального Собрания;
– Н.В. Уваров – Руководитель муниципалитета Тропарево-Никулино в городе Москве;
– Н.О.Болотенкова – ведущий специалист-делопроизводитель муниципалитета Тропарево-Никулино в городе Москве.

3. Назначить первое заседание рабочей группы на 17.10.2012г.
4. Опубликовать данное решение в муниципальной газете «Муниципальные вести Тропарево-Никулино» и на официальном сайте муниципалитета Тропарево-Никулино www.troparevo-zao.ru.

5. Контроль выполнения настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве С.П.Куликова.

С. П. КУЛИКОВ, руководитель внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве

КУЛЬТУРА

Спасибо за праздник

3 октября нас – ветеранов Великой Отечественной войны, труда, вооруженных сил и тех, кто находится на заслуженном отдыхе, Муниципалитет района пригласил на вечер, посвященный Дню пожилого человека.

Перед нами гостеприимно распахнул свои двери клуб «Феерия». С первых минут мы почувствовали праздничную атмосферу. Фойе было украшено композициями из цветных шаров, звучала музыка наших любимых советских композиторов.

Молодые люди проводили нас в зал, и мы сели за накрытые для нас чайные столы.

Вечер открыл руководитель внутригородского муниципального образования Тропарево-Никулино в городе Москве Николай Валенти-

нович Уваров. Он обратился к нам с теплыми словами и сердечно поздравил с Днем пожилого человека, пожелал нам крепкого здоровья, заботы родных и близких, счастья и благополучия.

Настроение было приподнятое, мы общались друг с другом, беседовали и пили чай со сладостями.

Начался праздничный концерт. Мы с интересом смотрели, как виртуозно выступили ансамбль народного танца «Фантазия» и хореографический ансамбль «Колокольцы», заразившие нас своим молодым задором.

Детский вокальный ансамбль «Свет счастья» на высоком уровне исполнил свои замечательные песни. Было приятно ощущать, что молодые люди проникнуты внима-

нием к людям старшего поколения. В концерте также приняли участие исполнитель авторской песни А. Гранд, артистка московской эстрады С. Кузьмина, свои стихи прочитала нами любимая поэтесса С.С. Демидова.

Ведущая концертной программы Александра Петрова пригласила на сцену исполнителей одного за другим.

Особую благодарность следует высказать хору ветеранов района «Поющие сердца» под руководством Егора Романенко. Их задушевные песни композиторов Александра Зацепина, Валентина Левашова, Александра Журбина и других возвратили нас в молодые годы, заставили ощутить себя на много лет мо-

ложе. Глядя на ветеранов, поющих на сцене, удивляешься их задору и хорошему настроению, которое они несут своим слушателям.

Многие, сидя за столиками, подпевали хору.

По окончании концерта ведущая пригласила нас танцевать. В зале царило веселье, не хотелось расходиться.

Организованный муниципалитетом праздник позволил нам почувствовать связь ветеранов с молодым поколением. Мы от всей души благодарны организаторам за этот по-домашнему теплый дружеский вечер. Спасибо за внимание и заботу о нас – людях старшего поколения.

О.В. Михайлов – ветеран труда



СПОРТ И ДОСУГ

Мероприятия

15 октября 2012 года на базе школы №598 состоялись соревнования по шахматам среди детей и подростков «Белая ладья».

Всего в соревнованиях принимали участие 12 школ муниципального образования Тропарево-Никулино.

Команды были разделены на две группы по 6 команд. В каждой группе сильнейшие команды определялись по круговой систем в пять туров. Команды, занявшие в своих группах первые и вторые места выходили в следующий круг соревнований, где определялись победитель и призеры соревнований.

В итоге призерами стали:

- 1 — место: гимназия №1543
- 2 — место: школа №1308
- 3 — место: прогимназия №1723

Победители и призеры были награждены кубками, грамотами, медалями и памятными подарками.



11 октября 2012 г. в спортивном зале школы № 843 состоялись соревнования «Веселые старты» среди детей дошкольного возраста ВМО Тропарево-Никулино, посвященные Бородинскому сражению в Отечественной войне 1812 года.

Организаторами соревнований выступили: муниципалитет Тропарево-Никулино и МБУ «Спортивно-досуговый центр «Тропарево-Никулино». Более ста ребятшек из одиннадцати дошкольных учреждений Тропарево-Никулино отчаянно боролись за победу своих команд, выполняя различные спортивные задания на быстроту, ловкость, координацию, находчивость. Большая группа поддержки из числа родителей и воспитателей так «болела» за участников, что порой даже не было слышно музыки. Все участники показали хороший уровень физической подготовки, а также, высокий командный дух и стремление не сдаваться, бороться до конца за каждый метр, за каждую секунду. Поэтому все команды: «Олимпийцы» д/с № 815, «Долматинцы» д/с № 1412, «Дружба» д/с № 2252, «Цветик-семицветик» д/с № 1367, «Стрела» д/с № 2430, «Капелька» д/с № 1137, «Непоседы» д/с № 892, «Молния» д/с № 1297, «Ромашка» д/с № 1428, «Солнечные лучики» д/с № 2282 и «Буратино» д/с № 675 — были награждены кубками за победу, а все юные спортсмены — юбилейными медалями. Может быть, для кого-то из этих 6 — летних мальчишек и девочек первая золотая медаль откроет путь к будущим Олимпийским наградам.



9-11 октября 2012 г. на базе школ № 1308 и № 598 состоялись соревнования на Первенство ВМО Тропарево-Никулино по волейболу среди юношей и девушек 1998-1999 г.р. По итогам финальных игр среди юношей:

- 1 место — команда Центра образования № 1317,
 - 2 место — команда школы № 1308,
- Среди девушек победителями и призерами стали:
- 1 место — команда гимназии № 1543,
 - 2 место — команда школы № 1308,
 - 3 место — команда ЦО «Школа здоровья» № 1317,
 - 4 место — команда школы № 598.



3 октября 2012 года муниципалитетом Тропарево-Никулино была организована автобусная экскурсия в город Звенигород для ветеранов, проживающих на территории района Тропарево-Никулино.

Экскурсия началась со знакомства с архитектурным ансамблем Саввино-Сторожевского монастыря, а также посещения экспозиции и выставки, расположенных в Царицыных палатах XVII в. На экспозиции «Покой Боярыни XVII в.» были представлены реконструированные интерьеры палат, рассказывающие об укладе жизни, традициях питания, богомольных выходах царской семьи в монастырь. На экспозиции «Древний Звенигород» представлено богатое собрание археологии, книг, документов, икон, оружия и прочих предметов, рассказывающих об истории края, времени возникновения и расцвета города и монастыря.



Далее следовала Обзорная экскурсия по городу с заездом в городок Звенигород — прелестный маленький городок в 60 км от Москвы, само имя которого вобрало в себя колокольные звоны. Колокол — символ города, он изображен на его гербе. Обилие лесов, холмы и источники с хрустальной родниковой водой, живописные окрестности, названные в прошлом веке, «Русской Швейцарией», делают этот древний город особенно притягательным для отдыха. Звенигородская природа вдохновляла целые поколения художников, музыкантов, писателей и поэтов (Пушкин, Чехов, Пришвин, Левитан, Чайковский и др.).

Друзья приглашают в цирк

Здравствуй, уважаемые сотрудники редакции газеты «Муниципальные вести Тропарево-Никулино!» Я и мои друзья ветераны ВОВ и труда на днях были просто очарованы всем, что нам посчастливилось увидеть в цирке на проспекте Вернадского в постановке «Остров грез». В начале я от имени по поручению наших ветеранов сердечно благодарю культуру нашего районного Совета ветеранов Старостенко Аллу Владимировну за организацию бесплатного посещения циркового спектакля. Мне 90 лет. Цирк я очень люблю. Здесь, как в народе говорят — «Все без обмана». Видел

десятки представлений, но то, что выдал на манеж режиссер в постановке «Остров грез» выше всяких похвал. Само начало оригинальное. Костюмы артистов замечательные и отлично сочетаются со световой аранжировкой спектакля. Все номера сопровождал замечательный, звучный и сочный оркестр, игра которого подтверждает, что дирекция цирка на оркестрантах не экономит.

С каждым последующим номером нас все больше восхищали и удивляли и, когда казалось уже нас нечем было удивить, на манеж вышли... А вот пожалуй лучше, чем дальше рассказывать я от всей

души советую всем москвичам и не москвичам брать своих детей, друзей и родственников и дружно шагать в цирк на проспект Вернадского, на спектакль «Остров грез». Получите колоссальное удовольствие! Это не реклама, а дружеский совет от чистого сердца. Такой спектакль никогда не устареет. Пожелание дирекции цирка в 2013 году отметить сотый юбилейный спектакль, а лучше двухсотый, что бы больше людей его посмотрели.

ДУБРОВСКИЙ В.Н., летчик-истребитель, ветеран ВОВ и труда.

Послесловие

Мне позвонили из редакции, и ознакомили с содержанием статьи ветерана ВОВ Дубровского В.Н. Мне было очень приятно почувствовать и узнать, что моя скромная работа приносит много радости и приятных ощущений нашим заслуженным пожилым ветеранам войны и труда. Со своей стороны я, через вашу газету, выражаю сердечную благодарность директору цирка на проспекте Вернадского за все старания и усилия в осуществлении этой благородной акции.

СТАРОСТЕНКО А.В., культурист Совета ветеранов района Тропарево-Никулино

Авторы несут ответственность за точность приведенных фактов. Мнение авторов необязательно совпадает с мнением редакции. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.

ОБЪЯВЛЕНИЯ

Уважаемые жители Тропарево-Никулино!

Продолжается набор детей и взрослых в кружки и секции МБУ «Спортивно — досуговый центр «Тропарево-Никулино» и НКО «Благотворительный фонд поддержки творческого наследия композитора Микаэла Таривердиева» — Проект «ТРОНИК.ТВ» на безвозмездной основе по следующим направлениям:

МБУ «Спортивно-досуговый центр «Тропарево-Никулино»	НКО «Благотворительный фонд поддержки творческого наследия композитора Микаэла Таривердиева» — Проект «ТРОНИК.ТВ»
<ul style="list-style-type: none"> — БОКС — Рукопашный бой «СЭНЕ» — Самооборона для женщин — Рукопашный бой, основанный на знании биомеханики — САМБО — ОФП для детей — «Семейные старты» — Тренажерный зал — Оздоровительная аэробика — Ритмика и хореография для детей — Современные танцы — ШАХМАТЫ — Настольный теннис — Кружок «ПЕРСПЕКТИВА»: — Живопись и рисунок; — Архитектура и дизайн; — Малые архитектурные формы и ландшафтный дизайн. — Кружок «РАДУГА»: — Живопись и рисунок; — Батик; — Ikebana и фито дизайн; — Макраме — Кружок «МАСТЕРИЛКИ» — Клуб любителей истории — Средневековья — Фигурное катание — Хоккей — Футбол — Бадминтон — Лыжи 	<ul style="list-style-type: none"> — Профессия «Оператор» — Профессия «Репортер» — Профессия «Оператор» — Учебная секция «Профессия — режиссер» — Учебная секция «Профессия — телеведущий» — Студия «ПилотКа» — Группа анимации — Секция «Компьютерная информатика» для старшеклассников — Проект «Муниципальный Час» — ТВ-ПЛЮС для старшеклассников — Художественная фотография «Фокус-Покус» — Тел. клуб «Про 300» ребятам о зверятах — Проект «Слово депутату» — «Лит. сотрудник редакции» для старшеклассников — Творческая мастерская «ЛАДЬЯ» — Кружок «Компликбез» (ознакомительные курсы пользователей для граждан старшей возрастной группы) — Клубный проект для родителей «Мамин клуб» — Воскресный Исторический Клуб — Кружок «Земля-Экодом» — Семейный клуб «Мастерица» — Кружок «Своими руками»
<p>Более подробную информацию о работе фонда, наборе в секции и кружки, а также записаться можно по телефону: 8 (499) 739-5784 (Дежурный администратор)</p>	<p>Более подробную информацию о работе фонда, наборе в секции и кружки, а также записаться можно по телефону: 8-968-620-1829 (Симанков Николай Витальевич)</p>

Муниципалитет Тропарево-Никулино приглашает

жителей муниципального образования Тропарево-Никулино, желающих заниматься различными видами спорта (футбол, волейбол, баскетбол, дартс, настольный теннис, городки, шашки, шахматы, семейные старты, семейный туризм, лыжные гонки, легкоатлетический кросс и др.) и принимать участие в составе команд ВМО Тропарево-Никулино в окружных соревнованиях Спартакиад «Всей семьей за здоровьем!», «Московский двор — спортивный двор» (дети до 18 лет), «Спорт для всех» (взрослые 18-55 лет), «Спортивное долголетие» (55 лет и старше). Заявки просьба присылать в муниципалитет Тропарево-Никулино по тел./факс 8 (495)437-5317, E-mail: tr-nik@migmail.ru, troparevosport@mail.ru

Отдел военного комиссариата города Москвы по Раменскому району Западного АО города Москвы проводит отбор кандидатов на военную службу по контракту в 2012 году.

Для комплектования воинских должностей — в/ч 75384(г. Москва), — бригад специального назначения в/ч4044 г. Псков и в/ч 54607 г. Тамбов — воинские части — Республика Молдова — подразделения военной полиции (военные комендантуры) **требования:**

- возраст: не старше 30 лет;
- образование не ниже среднего технического, специального;
- годность по состоянию здоровья: степень годности «А»;
- прохождение профессионального отбора; не ниже 2 категории, нервно-психическая устойчивость — не ниже 2 группы;
- выполнение требований нормативов первой возрастной группы по физической подготовке не ниже «хорошо»;
- отсутствие негативной информации от органов ФСБ и МВД.

Денежное довольствие:
— рядовой состав: от 17 000 руб. до 35 000руб.
— сержантский состав: до 40 000руб.
Обращаться в отдел по адресу: Отдел военного комиссариата города Москвы по Раменскому району Западного АО города Москвы : ул. Лобачевского, д. 98 корп.2

ПРИГЛАШЕНИЕ

Для обучения в негосударственном образовательном учреждении автомобильной школе ДО-СААФ России ЗАО г. Москвы Отдел военного комиссариата города Москвы по Раменскому району ЗАО города Москвы приглашает призывников пройти подготовку по специальности «Водитель автотранспортных средств категории В,С» в автомобильной школе ДОСААФ России ЗАО города Москвы.

Набор в автомобильную школу будет проводиться в отделе военного комиссариата по рабочим дням, с 09:00 до 18:00 по адресу: г. Москва, ул. Лобачевского, д. 98, корп. 2, каб. 108.

Обучение бесплатное.
Телефон для справок: 8 (495) 931-4133

Допечатная подготовка —
ООО «Агентство ОТЛИЧНО!»
Телефон редакции 938-4580

Учредитель — муниципалитет Тропарево-Никулино г. Москвы
Верстка Андрей УЛЬЯНЫЧЕВ

Телефоны редакции:
(495) 932-4580
(499) 739-2259
Свидетельство о регистрации:
П/И № ТУ 50-244

Газета отпечатана в ОАО «Московская газетная типография», 428019, г. Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1. Подписано в печать 15.10.2012. Тираж 35 000 экз. Зак. Объем 3 п.л. Заказ № Распространяется бесплатно.